



Sigortalı Tescil ve Hizmet Daire Başkanlığı 5510-4/c
Tescil Görüntüleme, Değiştirme ve Silme İşlemleri



ANA SAYFA

KURUMSAL

MEVZUAT

SİGORTALILIK

EMEKLİLİK

GENEL SAĞLIK SİGORTASI

E-SGK

SGK Başkan Yardımcısı Gökalp'ten, Depremzedelere Moral

SGK Başkan Yardımcısı Yadigar Gökalp, SGK Kavaklıdere Mısırhanesinde kalan depremzedeler için düzenlenen moral motivasyon etkinliğine katılarak sorunlarını dinledi.



1 2 3 4 **5** 6 7 8 9 10

Tüm Haberler

DUYURULAR

Sosyal Güvenlik Denetmen Yardımcılığı Giriş Sınavı

06.03.2012 **YENİ**

Memur Ve Şef Unvanlı Kadrolar İçin Görevde Yükselme Eğitimi/Sınavı Duyurusu - 4 -

05.03.2012 **YENİ**

Sosyal Güvenlik Uzman Yardımcılığı Giriş Sınavı

01.03.2012 **YENİ**

Tıbbi Malzeme Geri Ödeme Komisyonu Başvuru Dosyası

Tüm Duyurular



Basın Odası

Çalışma ve Sosyal Güvenlik İletişim Merkezi

ALO 170



e-SGK



İl Müdürlüklerimiz



İstatistikler



50 SORUDA
YEŞİLKART VE
GELİR TESTİ

İnternet tarayıcınızın adres çubuğuna www.sgk.gov.tr yazarak
Sosyal Güvenlik Kurumu **web adresine giriş yapınız.**



ANA SAYFA

KURUMSAL

MEVZUAT

SİGORTALILIK

EMEKLİLİK

GENEL SAĞLIK SİGORTASI

E-SGK

SGK Başkan Yardımcısı Gökalp'ten, Depremzedelere Moral

SGK Başkan Yardımcısı Yadigar Gökalp, SGK Kavaklıdere Misafirhanesinde kalan depremzedeler için düzenlenen moral motivasyon etkinliğine katılarak sorunlarını dinledi.



1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Tüm Haberler

DUYURULAR

Sosyal Güvenlik Denetmen Yardımcılığı Giriş Sınavı

06.03.2012 **YENİ**

Memur Ve Şef Unvanlı Kadrolar İçin Görevde Yükselme Eğitimi/Sınavı Duyurusu - 4 -

05.03.2012 **YENİ**

Sosyal Güvenlik Uzman Yardımcılığı Giriş Sınavı

01.03.2012 **YENİ**

Tıbbi Malzeme Geri Ödeme Komisyonu Başvuru Dosyası

Tüm Duyurular



Web adresine giriş yaptıktan sonra kurum uygulamalarına erişim sağlamak için e-SGK sekmesine tıklayınız.

[E-Hizmetler](#)[E-Bildirge](#)[Evrak Takip](#)[Hak Sahipliđi](#)[Kesenek Bilgi Sistemi](#)[E-Eczane](#)[E-Optik](#)[E-Hastane](#)[Tibbi Malzeme](#)[Kredi Kartı İle Prim Ödeme](#)[SMS Bilgilendirme](#)[Diğer Uygulamalar](#)

e-SGK [sekmesine tıkladıktan sonra](#) Sosyal Güvenlik Kurumu uygulamalarına erişim sağlayabileceğiniz ara yüz görüntülenecektir.

[E-Hizmetler](#)[E-Bildirge](#)[Evrak Takip](#)[Hak Sahipliđi](#)[Kesenek Bilgi Sistemi](#)[E-Eczane](#)[E-Optik](#)[E-Hastane](#)[Tibbi Malzeme](#)[Kredi Kartı İle Prim Ödeme](#)[SMS Bilgilendirme](#)[Diğer Uygulamalar](#)

Hak Sahipliđi



E-Bildirge



E-Hizmetler



SMS Bilgilendirme



Evrak Takip



Kesenek Bilgi Sistemi



Diğer Uygulamalar



E-Eczane



E-Optik



E-Hastane



Tibbi Malzeme

Görüntülenen ara yüzden Kesenek Bilgi Sistemi sekmesine tıklayınız.

[E-Hizmetler](#)[E-Bildirge](#)[Evrak Takip](#)[Hak Sahipliđi](#)[Kesenek Bilgi Sistemi](#)[E-Eczane](#)[E-Optik](#)[E-Hastane](#)[Tıbbi Malzeme](#)[Kredi Kartı İle Prim Ödeme](#)[SMS Bilgilendirme](#)[Diğer Uygulamalar](#)

Görüntülenen sol menüden de Kesenek Bilgi Sistemi 'ne erişim sağlayabilirsiniz.

› E-Hizmetler

› E-Bildirge

› Evrak Takip

› Hak Sahipliđi

› Kesenek Bilgi Sistemi

› E-Eczane

› E-Optik

› E-Hastane

› Tıbbi Malzeme

› Kredi Kartı İle Prim Ödeme

› SMS Bilgilendirme

› Diğer Uygulamalar

↑ E-SGK \ Kesenek Bilgi Sistemi



-A+

Paylaş ▼

Kesenek Bilgi Sistemine gitmek için [tıklayınız](#)

Kesenek Bilgi Sistemi'ne erişim için ilgili alana [tıklayınız](#).

Aylık Prim ve Hizmet Belgesi Bildirimleri

Kesenek/Prim

Asıl Mahiyette

Ek Mahiyette
(Bir veya birden fazla dönem)

Ek Mahiyette
(Sadece Bir Dönem)

Aylıksız İzinli Personel GSS

Asıl Mahiyette

Ek Mahiyette
(Bir veya birden fazla dönem)

Ek Mahiyette
(Sadece Bir Dönem)

5510 S.K./Ek-3 İlave Prim

Asıl Mahiyette

Ek Mahiyette
(Bir veya birden fazla dönem)

Ek Mahiyette
(Sadece Bir Dönem)

FHZ ve IHZ Bildirimleri

FHZ

KAMU İDARESİ BİLGİ EKRANI

5510 Sayılı Kanununun 4/c maddesi kapsamında sigortalı çalıştıran kamu idarelerine ait tahakkuk-tahsilat-borç ve diğer bilgilerin sorgulanması için kullanıcı adı ve şifre ile giriş yapınız.

kullanıcı adı :

şifre :

İlgili Linkler

- [Kurum Tescili Uygulaması](#)
- [Sigortalı Tescili Uygulaması](#)
- [Primler ile İlgili Tebliğ - 28 Eylül 2008](#)
- [F.H.Z. Yönetmeliği](#)
- [Kullanıcı ve Yönetici Değişirme Uygulaması](#)

duyurular

- 209 S.K. EK-3.MADDESİ GEREĞİNCE ÖDENEN EK ÖDEMELERDEN ALINACAK İLAVE PRİMLERİN BİLDİRİLMESİ HAKKINDA**
2010-08-03
- AYLIKSIZ İZİNLİ SAYILAN KAMU PERSONELİNİN G.S.S. PRİMLERİNİN BİLDİRİLMESİ VE ÖDENMESİ HAKKINDA**
2010-03-18
- SAY2000İ SİSTEMİNE BAĞLI KAMU İDARELERİNİN KESENEK/PRİM ÖDEMELERİ HAKKINDA**
2010-03-11
- 15/1/2010 TARİHİNDEN İTİBAREN KAMU İDARELERİ TARAFINDAN G.S.S. PRİMLERİNİN BİLDİRİLMESİ HAKKINDA**
2010-01-07

4c Sigortalı Tescili Uygulaması'na giriş yapabilmek için ilgili alana tıklayınız. ←

[E-Hizmetler](#)[E-Bildirge](#)[Evrak Takip](#)[Hak Sahipliđi](#)[Kesenek Bilgi Sistemi](#)[E-Eczane](#)[E-Optik](#)[E-Hastane](#)[Tıbbi Malzeme](#)[Kredi Kartı İle Prim Ödeme](#)[SMS Bilgilendirme](#)[Diğer Uygulamalar](#)

Hak Sahipliđi



E-Bildirge



E-Hizmetler



SMS Bilgilendirme



Evrak Takip



Kesenek Bilgi Sistemi



Diğer Uygulamalar



E-Eczane



E-Optik



E-Hastane



Tıbbi Malzeme

Ayrıca alternatif olarak 4c Sigortalı Tescilli Uygulaması'na erişim için görüntülenen sol menüden Diğer Uygulamalar sekmesine tıklayınız.

Emekli Aylığı Ve İkramiye Hesaplama



Emekli Sicil No Başvurusu



Emeklilik Yaşı Hesabı



e-Borcu Yoktur Belgesi Kontrol Uygulaması



e-Borcu Yoktur Uygulaması



Gecikme Zammı Hesaplama



Geçici 20.Madde Sandıklarının İştirakçi Giriş ve Aynılış Bildirgesi



Hizmet Hesabı



İdarelerce e-borç Sorgulama



İşgöremezlik Ödeme Sistemi



İşveren Kontrol Numarası



İşveren Vizite Kağıdı ve Çalışamazlık Belgesi Girişi



Kamu Kurumlarınca Türkiye Geneli İşveren Borç Sorgulama Uygulaması



Ne Zaman Emekli Olabilirim?



Sigortalı İşe Giriş ve İşten Çıkış Bildirgesi



Son 12 Ay İçin Hizmet Kontrolü



4c İsteğe Bağlı Tahakkuk ve Tahsilat Görüntüleme



Sigortalı İşe Giriş ve İşten Çıkış Bildirgesi alanından orta sekmede görüntülenen ve Kamu Çalışanları ile ilgili olan alana tıklayınız.

Her iki alternatif erişim yolunu denedikten sonra


3. Numaralı Kullanıcı Adı ve Şifreniz ile sisteme giriş yapabileceğiniz ana ekran görüntülenmektedir.


5510 4/1-c Sigortalılar (Devlet Memurları) Tescil İşlemleri


Kullanıcı Adı


Kullanıcı Şifre

Giriş

 Kullanım Klavuzu

 Mevzuat

 Tescil Giriş

 Tescil Ayrılış

Sigortalı Tescil ve Hizmet Daire Başkanlığı Önemli Duyurular

- [Toplu İşlemler - Sigortalı Aktarma Hakkında](#)

2012-03-06

- [Sisteme Giriş Kullanıcı Şifreleri Hakkında !!!](#)

2012-03-01

Her iki alternatif erişim yolunu denedikten sonra
3. Numaralı Kullanıcı Adı ve Şifreniz ile sisteme giriş yapabileceğiniz ana ekran görüntülenmektedir.


5510 4/1-c Sigortalılar (Devlet Memurları) Tescil İşlemleri

Kullanıcı Adı


Kullanıcı Şifre


Giriş

Uygulama **Kullanım Kılavuzunu**, ←

 Kullanım Kılavuzu

 Mevzuat

 Tescil Giriş

 Tescil Ayrılış

Sigortalı Tescil ve Hizmet Daire Başkanlığı Önemli Duyurular

- [Toplu İşlemler - Sigortalı Aktarma Hakkında](#)

2012-03-06

- [Sisteme Giriş Kullanıcı Şifreleri Hakkında !!!](#)

2012-03-01

Her iki alternatif erişim yolunu denedikten sonra
3. Numaralı Kullanıcı Adı ve Şifreniz ile sisteme giriş yapabileceğiniz ana ekran görüntülenmektedir.

5510 4/1-c Sigortalılar (Devlet Memurları) Tescil İşlemleri

Kullanıcı Adı

Kullanıcı Şifre


Giriş


İlgili **5510 4/1 c Mevzuatını**,



 Kullanım Klavuzu

 **Mevzuat**

 Tescil Giriş

 Tescil Ayrılış

Sigortalı Tescil ve Hizmet Daire Başkanlığı Önemli Duyurular

- [Toplu İşlemler - Sigortalı Aktarma Hakkında](#)

2012-03-06

- [Sisteme Giriş Kullanıcı Şifreleri Hakkında !!!](#)

2012-03-01

Her iki alternatif erişim yolunu denedikten sonra

3. Numaralı Kullanıcı Adı ve Şifreniz ile sisteme giriş yapabileceğiniz ana ekran görüntülenmektedir.

Tescil Giriş İşlemi Yaparken Karşılaşılan Problemlere Çözüm Önerilerini,

5510 4/1-c Sigortalılar (Devlet Memurları) Tescil İşlemleri


Kullanıcı Adı


Kullanıcı Şifre

Giriş

 Kullanım Klavuzu

 Mevzuat

 **Tescil Giriş**

 Tescil Ayrılış

Sigortalı Tescil ve Hizmet Daire Başkanlığı Önemli Duyurular

- [Toplu İşlemler - Sigortalı Aktarma Hakkında](#)
- [Sisteme Giriş Kullanıcı Şifreleri Hakkında !!!](#)

2012-03-06

2012-03-01

Her iki alternatif erişim yolunu denedikten sonra
3. Numaralı Kullanıcı Adı ve Şifreniz ile sisteme giriş yapabileceğiniz ana ekran görüntülenmektedir.

5510 4/1-c Sigortalılar (Devlet Memurları) Tescil İşlemleri

Kullanıcı Adı

Kullanıcı Şifre

Tescil Ayrılış İşlemi Yaparken
Karşılaşılan Problemlere Çözüm
Önerilerini,

[Kullanım Klavuzu](#) [Mevzuat](#) [Tescil Giriş](#) [Tescil Ayrılış](#)

Sigortalı Tescil ve Hizmet Daire Başkanlığı Önemli Duyurular

- [Toplu İşlemler - Sigortalı Aktarma Hakkında](#) 2012-03-06
- [Sisteme Giriş Kullanıcı Şifreleri Hakkında !!!](#) 2012-03-01

Her iki alternatif erişim yolunu denedikten sonra **3. Numaralı Kullanıcı Adı ve Şifreniz** ile sisteme giriş yapabileceğiniz ana ekran görüntülenmektedir.

İlgili sekmelere tıklayarak bilgisayarınıza indirebilirsiniz.



5510 4/1-c Sigortalılar (Devlet Memurları) Tescil İşlemleri

Kullanıcı Adı

Kullanıcı Şifre

[Kullanım Klavuzu](#) [Mevzuat](#) [Tescil Giriş](#) [Tescil Ayrılış](#)

Sigortalı Tescil ve Hizmet Daire Başkanlığı Önemli Duyurular

- [Toplu İşlemler - Sigortalı Aktarma Hakkında](#) 2012-03-06
- [Sisteme Giriş Kullanıcı Şifreleri Hakkında !!!](#) 2012-03-01

Her iki alternatif erişim yolunu denedikten sonra


3. Numaralı Kullanıcı Adı ve Şifreniz ile sisteme giriş yapabileceğiniz ana ekran görüntülenmektedir.

5510 4/1-c Sigortalılar (Devlet Memurları) Tescil İşlemleri


Kullanıcı Adı


Kullanıcı Şifre

Giriş

 Kullanım Klavuzu

 Mevzuat

 Tescil Giriş

 Tescil Ayrılış

Sigortalı Tescil ve Hizmet Daire Başkanlığı'ndan dikkate alınması gereken önemli duyurular bu alanda görüntülenecektir.

Sigortalı Tescil ve Hizmet Daire Başkanlığı Önemli Duyurular

- [Toplu İşlemler - Sigortalı Aktarma Hakkında](#)
- [Sisteme Giriş Kullanıcı Şifreleri Hakkında !!!](#)

2012-03-06

2012-03-01

Her iki alternatif erişim yolunu denedikten sonra


3. Numaralı Kullanıcı Adı ve Şifreniz ile sisteme giriş yapabileceğiniz ana ekran görüntülenmektedir.

5510 4/1-c Sigortalılar (Devlet Memurları) Tescil İşlemleri


Kullanıcı Adı


Kullanıcı Şifre

Giriş

 Kullanım Klavuzu

 Mevzuat

 Tescil Giriş

 Tescil Ayrılış

İlgili duyuruların başlığına tıklayarak duyuru içeriğini görüntüleyebilirsiniz.

Sigortalı Tescil ve Hizmet Daire Başkanlığı Önemli Duyurular

- [Toplu İşlemler - Sigortalı Aktarma Hakkında](#)

2012-03-06

- [Sisteme Giriş Kullanıcı Şifreleri Hakkında !!!](#)

2012-03-01

Her iki alternatif erişim yolunu denedikten sonra

3. Numaralı Kullanıcı Adı ve Şifreniz ile sisteme giriş yapabileceğiniz ana ekran görüntülenmektedir.

5510 4/1-c Sigortalılar (Devlet Memurları) Tescil İşlemleri

Kullanıcı Adı

Kullanıcı Şifre

Giriş



Kullanım Klavuzu



Mevzuat



Tescil Giriş



Tescil Ayrılış

Başlığına tıklanan duyuru metninin içeriği görüntülenmektedir. ←

Sigortalı Tescil ve Hizmet Daire Başkanlığı Önemli Duyurular

- [Toplu İşlemler - Sigortalı Aktarma Hakkında](#)

Sigortalı aktarma işleminin sadece kapatılan kurumlar için yapılması gerekmektedir. Bunun haricinde yapılacak olan aktarma işlemleri, sigortalıların tescil kayıtlarının bozulmasına sebep olacaktır.

2012-03-06

5510 4/1 c Sigortalı Tescil İşlemleri Uygulamasına giriş yapabilmek için tarafınıza verilen


3. Numaralı Kullanıcı Adı ve Şifrenizi ilgili Alanlara dikkatli bir şekilde giriniz.


5510 4/1-c Sigortalılar (Devlet Memurları) Tescil İşlemleri


Kullanıcı Adı

Kullanıcı Şifre

Giriş

 Kullanım Klavuzu

 Mevzuat

 Tescil Giriş

 Tescil Ayrılış

Sigortalı Tescil ve Hizmet Daire Başkanlığı Önemli Duyurular

- [Toplu İşlemler - Sigortalı Aktarma Hakkında](#)

Sigortalı aktarma işleminin sadece kapatılan kurumlar için yapılması gerekmektedir. Bunun haricinde yapılacak olan aktarma işlemleri, sigortalıların tescil kayıtlarının bozulmasına sebep olacaktır.

2012-03-06

- [Sisteme Giriş Kullanıcı Şifreleri Hakkında !!!](#)

2012-03-01

*Sisteme giriş yaparken kullanıcı adı veya kullanıcı şifresi ile ilgili problem yaşıyorsanız , İşverenler Prim Daire Başkanlığı ile iletişime geçiniz.(0312 432 12 58- 0312 458 71 10)

5510 4/1 c Sigortalı Tescil İşlemleri Uygulamasına giriş yapabilmek için tarafınıza verilen

3. Numaralı Kullanıcı Adı ve Şifrenizi ilgili Alanlara dikkatli bir şekilde giriniz.

5510 4/1-c Sigortalılar (Devlet Memurları) Tescil İşlemleri


Kullanıcı Adı


XXXXXX


Kullanıcı Şifre

XXXXXX

Giriş

 Kullanım Klavuzu

 Mevzuat

 Tescil Giriş

 Tescil Ayrılış

Sigortalı Tescil ve Hizmet Daire Başkanlığı Önemli Duyurular

- [Toplu İşlemler - Sigortalı Aktarma Hakkında](#)

Sigortalı aktarma işleminin sadece kapatılan kurumlar için yapılması gerekmektedir. Bunun haricinde yapılacak olan aktarma işlemleri, sigortalıların tescil kayıtlarının bozulmasına sebep olacaktır.

2012-03-06

- [Sisteme Giriş Kullanıcı Şifreleri Hakkında !!!](#)

2012-03-01

*Sisteme giriş yaparken kullanıcı adı veya kullanıcı şifresi ile ilgili problem yaşıyorsanız , İşverenler Prim Daire Başkanlığı ile iletişime geçiniz.(0312 432 12 58- 0312 458 71 10)

5510 4/1 c Sigortalı Tescil İşlemleri Uygulamasına giriş yapabilmek için tarafınıza verilen

3. Nolu Kullanıcı Adı ve Şifrenizi ilgili Alanlara dikkatli bir şekilde giriniz.

Gerekli Alanları doldurduktan sonra sisteme giriş yapabilmek için ilgili **"GİRİŞ"** butonuna tıklayınız.

5510 4/1-c Sigortalılar (Devlet Memurları) Tescil İşlemleri


Kullanıcı Adı


XXXXXX


Kullanıcı Şifre

XXXXXX

Giriş

 Kullanım Klavuzu

 Mevzuat

 Tescil Giriş

 Tescil Ayrılış

Sigortalı Tescil ve Hizmet Daire Başkanlığı Önemli Duyurular

- [Toplu İşlemler - Sigortalı Aktarma Hakkında](#)

Sigortalı aktarma işleminin sadece kapatılan kurumlar için yapılması gerekmektedir. Bunun haricinde yapılacak olan aktarma işlemleri, sigortalıların tescil kayıtlarının bozulmasına sebep olacaktır.

2012-03-06

- [Sisteme Giriş Kullanıcı Şifreleri Hakkında !!!](#)

2012-03-01

*Sisteme giriş yaparken kullanıcı adı veya kullanıcı şifresi ile ilgili problem yaşıyorsanız , İşverenler Prim Daire Başkanlığı ile iletişime geçiniz.(0312 432 12 58- 0312 458 71 10)

Ana Sayfa

▸ Tescil İşlemleri

▸ İşyeri Bilgileri

▸ Toplu İşlemler

▸ İlgili Sayfalar

İletişim

Kullanıcı Adı ve Şifreniz ile giriş yaptıktan sonra uygulamanın ana sayfası görüntülenecektir.

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 2008 yılı Ekim ayı başı itibari ile yürürlüğe girmesi ile birlikte, Kamu İdareleri'nde çalışanların sosyal güvenlikleri yeniden düzenlenmiştir.

Bu Kanunun geçici 4 üncü maddesi uyarınca gerek kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayanlar gerekse Kanunun yürürlüğünden sonra göreve başlamış olmakla birlikte daha önce 5434 sayılı Kanuna tabi hizmeti bulunanlar (yedek subaylık, vekillik hizmeti yada 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayan ancak adına emeklilik keseneği ve kurum karşılığı kesilmeden görevinden ayrılanlar) hakkında 5434 sayılı Kanun hükümlerine göre işlem yapılacaktır.

5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten sonra Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamına tabi olarak ilk defa göreve başlayanlar hakkında ise 5510 sayılı Kanun hükümleri uygulanacaktır.

5510 sayılı Kanunun 8 inci maddesi uyarınca, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında çalışmaya başlayanların, sigortalılıklarının başladığı tarihten itibaren 15 gün içinde sigortalı işe giriş bildirgesi ile Kuruma e-sigorta yoluyla bildirimlerinin bu program üzerinden yapılması gerekmektedir.

Bunlardan, yer değiştirme suretiyle farklı işyerine atanalar ile bir kurumdan diğer kuruma naklen atanarak çalışmaya başlayanlar içinde sigortalı işe giriş bildirgesi verilir.

5510 sayılı Kanunun 9 uncu maddesi uyarınca da, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında bulunan sigortalıların, Sigortalılığın sona ermesine ilişkin bildirimlerini "Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgesi" ile sigortalılığın sona ermesini takip eden günden başlamak üzere 10 gün içinde e-sigorta yoluyla bu program üzerinden Kuruma bildirmesi gerekmektedir.

Sigortalı İşe Giriş ve Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgeleri, sigortalıların 5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce işe girip girmediğine bakılmaksızın bütün sigortalılar için verilecektir.

Sayın :ÖZLÜK 111

? Mesaj Sayısı:4

• Toplu İşlemler - Sigortalı Aktarma Hakkında	2012-03-06
• Sisteme Giriş Kullanıcı Şifreleri Hakkında !!!	2012-03-01
• Hatalı siteme giriş	2012-03-06 Sil
• Hatalı siteme giriş	2012-03-06 Sil

Ana Sayfa

▸ Tescil İşlemleri

▸ İşyeri Bilgileri

▸ Toplu İşlemler

▸ İlgili Sayfalar

İletişim

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 2008 yılı Ekim ayı başı itibari ile yürürlüğe girmesi ile birlikte, Kamu İdareleri'nde çalışanların sosyal güvenlikleri yeniden düzenlenmiştir.

Bu Kanunun geçici 4 üncü maddesi uyarınca gerek kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayanlar gerekse Kanunun yürürlüğünden sonra göreve başlamış olmakla birlikte daha önce 5434 sayılı Kanuna tabi hizmeti bulunanlar (yedek subaylık, vekillik hizmeti yada 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayan ancak adına emeklilik keseneği ve kurum karşılığı kesilmeden görevinden ayrılanlar) hakkında 5434 sayılı Kanun hükümlerine göre işlem yapılacaktır.

5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten sonra Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamına tabi olarak ilk defa göreve başlayanlar hakkında ise 5510 sayılı Kanun hükümleri uygulanacaktır.

5510 sayılı Kanunun 8 inci maddesi uyarınca, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında çalışmaya başlayanların, sigortalılıklarının başladığı tarihten itibaren 15 gün içinde sigortalı işe giriş bildirgesi ile Kuruma e-sigorta yoluyla bildirimlerinin bu program üzerinden yapılması gerekmektedir.

Bunlardan, yer değiştirme suretiyle farklı işyerine atanalar ile bir kurumdan diğer kuruma naklen atanarak çalışmaya başlayanlar içinde sigortalı işe giriş bildirgesi verilir.

5510 sayılı Kanunun 9 uncu maddesi uyarınca da, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında bulunan sigortalıların, Sigortalılığın sona ermesine ilişkin bildirimlerini "Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgesi" ile sigortalılığın sona ermesini takip eden günden başlamak üzere 10 gün içinde e-sigorta yoluyla bu program üzerinden Kuruma bildirmesi gerekmektedir.

Sigortalı İşe Giriş ve Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgeleri, sigortalıların 5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce işe girip girmediğine bakılmaksızın bütün sigortalılar için verilecektir.

Sayın :ÖZLÜK 111

? Mesaj Sayısı:4

• Toplu İşlemler - Sigortalı Aktarma Hakkında	2012-03-06	
• Sisteme Giriş Kullanıcı Şifreleri Hakkında !!!	2012-03-01	
• Hatalı siteme giriş	2012-03-06	Sil
• Hatalı siteme giriş	2012-03-06	Sil

*Sisteme giriş yaptıktan sonra lütfen Sigortalı Tescil ve Hizmet Daire Başkanlığı tarafından yayınlanan mesajları dikkate alınız .

Ana Sayfa

▸ Tescil İşlemleri

▸ İşyeri Bilgileri

▸ Toplu İşlemler

▸ İlgili Sayfalar

İletişim

Uygulama Ana Sayfasında ;

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 2008 yılı Ekim ayı başı itibari ile yürürlüğe girmesi ile birlikte, Kamu İdareleri'nde çalışanların sosyal güvenlikleri yeniden düzenlenmiştir.

Bu Kanunun geçici 4 üncü maddesi uyarınca gerek kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayanlar gerekse Kanunun yürürlüğünden sonra göreve başlamış olmakla birlikte daha önce 5434 sayılı Kanuna tabi hizmeti bulunanlar (yedek subaylık, vekillik hizmeti yada 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayan ancak adına emeklilik keseneği ve kurum karşılığı kesilmeden görevinden ayrılanlar) hakkında 5434 sayılı Kanun hükümlerine göre işlem yapılacaktır.

5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten sonra Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamına tabi olarak ilk defa göreve başlayanlar hakkında ise 5510 sayılı Kanun hükümleri uygulanacaktır.

5510 sayılı Kanunun 8 inci maddesi uyarınca, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında çalışmaya başlayanların, sigortalılıklarının başladığı tarihten itibaren 15 gün içinde sigortalı işe giriş bildirgesi ile Kuruma e-sigorta yoluyla bildirimlerinin bu program üzerinden yapılması gerekmektedir.

Bunlardan, yer değiştirme suretiyle farklı işyerine atanalar ile bir kurumdan diğer kuruma naklen atanarak çalışmaya başlayanlar içinde sigortalı işe giriş bildirgesi verilir.

5510 sayılı Kanunun 9 uncu maddesi uyarınca da, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında bulunan sigortalıların, Sigortalılığın sona ermesine ilişkin bildirimlerini "Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgesi" ile sigortalılığın sona ermesini takip eden günden başlamak üzere 10 gün içinde e-sigorta yoluyla bu program üzerinden Kuruma bildirmesi gerekmektedir.

Sigortalı İşe Giriş ve Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgeleri, sigortalıların 5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce işe girip girmediğine bakılmaksızın bütün sigortalılar için verilecektir.

Sayın :ÖZLÜK 111

? Mesaj Sayısı:4

• Toplu İşlemler - Sigortalı Aktarma Hakkında	2012-03-06
• Sisteme Giriş Kullanıcı Şifreleri Hakkında !!!	2012-03-01
• Hatalı siteme giriş	2012-03-06 Sil
• Hatalı siteme giriş	2012-03-06 Sil

Ana Sayfa

▸ Tescil İşlemleri

▸ İşyeri Bilgileri

▸ Toplu İşlemler

▸ İlgili Sayfalar

İletişim

Uygulama Ana Sayfasında ; Tescil İşlemleri

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 2008 yılı Ekim ayı başı itibari ile yürürlüğe girmesi ile birlikte, Kamu İdareleri'nde çalışanların sosyal güvenlikleri yeniden düzenlenmiştir.

Bu Kanunun geçici 4 üncü maddesi uyarınca gerek kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayanlar gerekse Kanunun yürürlüğünden sonra göreve başlamış olmakla birlikte daha önce 5434 sayılı Kanuna tabi hizmeti bulunanlar (yedek subaylık, vekillik hizmeti yada 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayan ancak adına emeklilik keseneği ve kurum karşılığı kesilmeden görevinden ayrılanlar) hakkında 5434 sayılı Kanun hükümlerine göre işlem yapılacaktır.

5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten sonra Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamına tabi olarak ilk defa göreve başlayanlar hakkında ise 5510 sayılı Kanun hükümleri uygulanacaktır.

5510 sayılı Kanunun 8 inci maddesi uyarınca, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında çalışmaya başlayanların, sigortalılıklarının başladığı tarihten itibaren 15 gün içinde sigortalı işe giriş bildirgesi ile Kuruma e-sigorta yoluyla bildirimlerinin bu program üzerinden yapılması gerekmektedir.

Bunlardan, yer değiştirme suretiyle farklı işyerine atanalar ile bir kurumdan diğer kuruma naklen atanarak çalışmaya başlayanlar içinde sigortalı işe giriş bildirgesi verilir.

5510 sayılı Kanunun 9 uncu maddesi uyarınca da, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında bulunan sigortalıların, Sigortalılığın sona ermesine ilişkin bildirimlerini "Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgesi" ile sigortalılığın sona ermesini takip eden günden başlamak üzere 10 gün içinde e-sigorta yoluyla bu program üzerinden Kuruma bildirmesi gerekmektedir.

Sigortalı İşe Giriş ve Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgeleri, sigortalıların 5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce işe girip girmediğine bakılmaksızın bütün sigortalılar için verilecektir.

Sayın :ÖZLÜK 111

? Mesaj Sayısı:4

• Toplu İşlemler - Sigortalı Aktarma Hakkında	2012-03-06
• Sisteme Giriş Kullanıcı Şifreleri Hakkında !!!	2012-03-01
• Hatalı siteme giriş	2012-03-06 Sil
• Hatalı siteme giriş	2012-03-06 Sil

Ana Sayfa

▸ Tescil İşlemleri

▸ İşyeri Bilgileri

▸ Toplu İşlemler

▸ İlgili Sayfalar

İletişim

**Uygulama Ana Sayfasında ;
İşyeri Bilgileri**

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 2008 yılı Ekim ayı başı itibari ile yürürlüğe girmesi ile birlikte, Kamu İdareleri'nde çalışanların sosyal güvenlikleri yeniden düzenlenmiştir.

Bu Kanunun geçici 4 üncü maddesi uyarınca gerek kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayanlar gerekse Kanunun yürürlüğünden sonra göreve başlamış olmakla birlikte daha önce 5434 sayılı Kanuna tabi hizmeti bulunanlar (yedek subaylık, vekillik hizmeti yada 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayan ancak adına emeklilik keseneği ve kurum karşılığı kesilmeden görevinden ayrılanlar) hakkında 5434 sayılı Kanun hükümlerine göre işlem yapılacaktır.

5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten sonra Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamına tabi olarak ilk defa göreve başlayanlar hakkında ise 5510 sayılı Kanun hükümleri uygulanacaktır.

5510 sayılı Kanunun 8 inci maddesi uyarınca, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında çalışmaya başlayanların, sigortalılıklarının başladığı tarihten itibaren 15 gün içinde sigortalı işe giriş bildirgesi ile Kuruma e-sigorta yoluyla bildirimlerinin bu program üzerinden yapılması gerekmektedir.

Bunlardan, yer değiştirme suretiyle farklı işyerine atanalar ile bir kurumdan diğer kuruma naklen atanarak çalışmaya başlayanlar içinde sigortalı işe giriş bildirgesi verilir.

5510 sayılı Kanunun 9 uncu maddesi uyarınca da, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında bulunan sigortalıların, Sigortalılığın sona ermesine ilişkin bildirimlerini "Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgesi" ile sigortalılığın sona ermesini takip eden günden başlamak üzere 10 gün içinde e-sigorta yoluyla bu program üzerinden Kuruma bildirmesi gerekmektedir.

Sigortalı İşe Giriş ve Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgeleri, sigortalıların 5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce işe girip girmediğine bakılmaksızın bütün sigortalılar için verilecektir.

Sayın :ÖZLÜK 111

? Mesaj Sayısı:4

• Toplu İşlemler - Sigortalı Aktarma Hakkında	2012-03-06
• Sisteme Giriş Kullanıcı Şifreleri Hakkında !!!	2012-03-01
• Hatalı siteme giriş	2012-03-06 Sil
• Hatalı siteme giriş	2012-03-06 Sil

Ana Sayfa

▸ Tescil İşlemleri

▸ İşyeri Bilgileri

▸ Toplu İşlemler

▸ İlgili Sayfalar

İletişim

Uygulama Ana Sayfasında ;
Toplu İşlemler

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 2008 yılı Ekim ayı başı itibari ile yürürlüğe girmesi ile birlikte, Kamu İdareleri'nde çalışanların sosyal güvenlikleri yeniden düzenlenmiştir.

Bu Kanunun geçici 4 üncü maddesi uyarınca gerek kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayanlar gerekse Kanunun yürürlüğünden sonra göreve başlamış olmakla birlikte daha önce 5434 sayılı Kanuna tabi hizmeti bulunanlar (yedek subaylık, vekillik hizmeti yada 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayan ancak adına emeklilik keseneği ve kurum karşılığı kesilmeden görevinden ayrılanlar) hakkında 5434 sayılı Kanun hükümlerine göre işlem yapılacaktır.

5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten sonra Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamına tabi olarak ilk defa göreve başlayanlar hakkında ise 5510 sayılı Kanun hükümleri uygulanacaktır.

5510 sayılı Kanunun 8 inci maddesi uyarınca, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında çalışmaya başlayanların, sigortalılıklarının başladığı tarihten itibaren 15 gün içinde sigortalı işe giriş bildirgesi ile Kuruma e-sigorta yoluyla bildirimlerinin bu program üzerinden yapılması gerekmektedir.

Bunlardan, yer değiştirme suretiyle farklı işyerine atanalar ile bir kurumdan diğer kuruma naklen atanarak çalışmaya başlayanlar içinde sigortalı işe giriş bildirgesi verilir.

5510 sayılı Kanunun 9 uncu maddesi uyarınca da, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında bulunan sigortalıların, Sigortalılığın sona ermesine ilişkin bildirimlerini "Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgesi" ile sigortalılığın sona ermesini takip eden günden başlamak üzere 10 gün içinde e-sigorta yoluyla bu program üzerinden Kuruma bildirmesi gerekmektedir.

Sigortalı İşe Giriş ve Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgeleri, sigortalıların 5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce işe girip girmediğine bakılmaksızın bütün sigortalılar için verilecektir.

Sayın :ÖZLÜK 111

? Mesaj Sayısı:4

• Toplu İşlemler - Sigortalı Aktarma Hakkında	2012-03-06
• Sisteme Giriş Kullanıcı Şifreleri Hakkında !!!	2012-03-01
• Hatalı siteme giriş	2012-03-06 Sil
• Hatalı siteme giriş	2012-03-06 Sil

Ana Sayfa

▸ Tescil İşlemleri

▸ İşyeri Bilgileri

▸ Toplu İşlemler

▸ İlgili Sayfalar

İletişim

Uygulama Ana Sayfasında ;
İlgili Sayfalar

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 2008 yılı Ekim ayı başı itibari ile yürürlüğe girmesi ile birlikte, Kamu İdareleri'nde çalışanların sosyal güvenlikleri yeniden düzenlenmiştir.

Bu Kanunun geçici 4 üncü maddesi uyarınca gerek kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayanlar gerekse Kanunun yürürlüğünden sonra göreve başlamış olmakla birlikte daha önce 5434 sayılı Kanuna tabi hizmeti bulunanlar (yedek subaylık, vekillik hizmeti yada 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayan ancak adına emeklilik keseneği ve kurum karşılığı kesilmeden görevinden ayrılanlar) hakkında 5434 sayılı Kanun hükümlerine göre işlem yapılacaktır.

5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten sonra Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamına tabi olarak ilk defa göreve başlayanlar hakkında ise 5510 sayılı Kanun hükümleri uygulanacaktır.

5510 sayılı Kanunun 8 inci maddesi uyarınca, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında çalışmaya başlayanların, sigortalılıklarının başladığı tarihten itibaren 15 gün içinde sigortalı işe giriş bildirgesi ile Kuruma e-sigorta yoluyla bildirimlerinin bu program üzerinden yapılması gerekmektedir.

Bunlardan, yer değiştirme suretiyle farklı işyerine atanalar ile bir kurumdan diğer kuruma naklen atanarak çalışmaya başlayanlar içinde sigortalı işe giriş bildirgesi verilir.

5510 sayılı Kanunun 9 uncu maddesi uyarınca da, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında bulunan sigortalıların, Sigortalılığın sona ermesine ilişkin bildirimlerini "Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgesi" ile sigortalılığın sona ermesini takip eden günden başlamak üzere 10 gün içinde e-sigorta yoluyla bu program üzerinden Kuruma bildirmesi gerekmektedir.

Sigortalı İşe Giriş ve Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgeleri, sigortalıların 5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce işe girip girmediğine bakılmaksızın bütün sigortalılar için verilecektir.

Sayın :ÖZLÜK 111

? Mesaj Sayısı:4

• Toplu İşlemler - Sigortalı Aktarma Hakkında	2012-03-06
• Sisteme Giriş Kullanıcı Şifreleri Hakkında !!!	2012-03-01
• Hatalı siteme giriş	2012-03-06 Sil
• Hatalı siteme giriş	2012-03-06 Sil

Ana Sayfa

▸ Tescil İşlemleri

▸ İşyeri Bilgileri

▸ Toplu İşlemler

▸ İlgili Sayfalar

İletişim

Uygulama Ana Sayfasında ;
İletişim
sekmeleri bulunmaktadır.

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 2008 yılı Ekim ayı başı itibari ile yürürlüğe girmesi ile birlikte, Kamu İdareleri'nde çalışanların sosyal güvenlikleri yeniden düzenlenmiştir.

Bu Kanunun geçici 4 üncü maddesi uyarınca gerek kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayanlar gerekse Kanunun yürürlüğünden sonra göreve başlamış olmakla birlikte daha önce 5434 sayılı Kanuna tabi hizmeti bulunanlar (yedek subaylık, vekillik hizmeti yada 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayan ancak adına emeklilik keseneği ve kurum karşılığı kesilmeden görevinden ayrılanlar) hakkında 5434 sayılı Kanun hükümlerine göre işlem yapılacaktır.

5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten sonra Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamına tabi olarak ilk defa göreve başlayanlar hakkında ise 5510 sayılı Kanun hükümleri uygulanacaktır.

5510 sayılı Kanunun 8 inci maddesi uyarınca, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında çalışmaya başlayanların, sigortalılıklarının başladığı tarihten itibaren 15 gün içinde sigortalı işe giriş bildirgesi ile Kuruma e-sigorta yoluyla bildirimlerinin bu program üzerinden yapılması gerekmektedir.

Bunlardan, yer değiştirme suretiyle farklı işyerine atanalar ile bir kurumdan diğer kuruma naklen atanarak çalışmaya başlayanlar içinde sigortalı işe giriş bildirgesi verilir.

5510 sayılı Kanunun 9 uncu maddesi uyarınca da, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında bulunan sigortalıların, Sigortalılığın sona ermesine ilişkin bildirimlerini "Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgesi" ile sigortalılığın sona ermesini takip eden günden başlamak üzere 10 gün içinde e-sigorta yoluyla bu program üzerinden Kuruma bildirmesi gerekmektedir.

Sigortalı İşe Giriş ve Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgeleri, sigortalıların 5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce işe girip girmediğine bakılmaksızın bütün sigortalılar için verilecektir.

Sayın :ÖZLÜK 111

? Mesaj Sayısı:4

- **Toplu İşlemler - Sigortalı Aktarma Hakkında** 2012-03-06
- **Sisteme Giriş Kullanıcı Şifreleri Hakkında !!!** 2012-03-01
- **Hatalı siteme giriş** 2012-03-06 Sil
- **Hatalı siteme giriş** 2012-03-06 Sil

Ana Sayfa

▸ Tescil İşlemleri

▸ İşyeri Bilgileri

▸ Toplu İşlemler

▸ İlgili Sayfalar

İletişim

Yapılmak istenen işleme göre ilgili başlığa tıklayınız.

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 2008 yılı Ekim ayı başı itibari ile yürürlüğe girmesi ile birlikte, Kamu İdareleri'nde çalışanların sosyal güvenlikleri yeniden düzenlenmiştir.

Bu Kanunun geçici 4 üncü maddesi uyarınca gerek kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayanlar gerekse Kanunun yürürlüğünden sonra göreve başlamış olmakla birlikte daha önce 5434 sayılı Kanuna tabi hizmeti bulunanlar (yedek subaylık, vekillik hizmeti yada 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayan ancak adına emeklilik keseneği ve kurum karşılığı kesilmeden görevinden ayrılanlar) hakkında 5434 sayılı Kanun hükümlerine göre işlem yapılacaktır.

5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten sonra Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamına tabi olarak ilk defa göreve başlayanlar hakkında ise 5510 sayılı Kanun hükümleri uygulanacaktır.

5510 sayılı Kanunun 8 inci maddesi uyarınca, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında çalışmaya başlayanların, sigortalılıklarının başladığı tarihten itibaren 15 gün içinde sigortalı işe giriş bildirgesi ile Kuruma e-sigorta yoluyla bildirimlerinin bu program üzerinden yapılması gerekmektedir.

Bunlardan, yer değiştirme suretiyle farklı işyerine atanalar ile bir kurumdan diğer kuruma naklen atanarak çalışmaya başlayanlar içinde sigortalı işe giriş bildirgesi verilir.

5510 sayılı Kanunun 9 uncu maddesi uyarınca da, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında bulunan sigortalıların, Sigortalılığın sona ermesine ilişkin bildirimlerini "Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgesi" ile sigortalılığın sona ermesini takip eden günden başlamak üzere 10 gün içinde e-sigorta yoluyla bu program üzerinden Kuruma bildirmesi gerekmektedir.

Sigortalı İşe Giriş ve Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgeleri, sigortalıların 5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce işe girip girmediğine bakılmaksızın bütün sigortalılar için verilecektir.

Sayın :ÖZLÜK 111

? Mesaj Sayısı:4

• Toplu İşlemler - Sigortalı Aktarma Hakkında	2012-03-06
• Sisteme Giriş Kullanıcı Şifreleri Hakkında !!!	2012-03-01
• Hatalı siteme giriş	2012-03-06 Sil
• Hatalı siteme giriş	2012-03-06 Sil



--İLK TESCİL--

Ana Sayfa

▸ Tescil İşlemleri

▸ İşyeri Bilgileri

▸ Toplu İşlemler

▸ İlgili Sayfalar

İletişim

Tescil İşlemleri için ilgili başlığın üzerine tıklayınız.

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 2008 yılı Ekim ayı başı itibari ile yürürlüğe girmesi ile birlikte, Kamu İdareleri'nde çalışanların sosyal güvenlikleri yeniden düzenlenmiştir.

Bu Kanunun geçici 4 üncü maddesi uyarınca gerek kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayanlar gerekse Kanunun yürürlüğünden sonra göreve başlamış olmakla birlikte daha önce 5434 sayılı Kanuna tabi hizmeti bulunanlar (yedek subaylık, vekillik hizmeti yada 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayan ancak adına emeklilik keseneği ve kurum karşılığı kesilmeden görevinden ayrılanlar) hakkında 5434 sayılı Kanun hükümlerine göre işlem yapılacaktır.

5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten sonra Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamına tabi olarak ilk defa göreve başlayanlar hakkında ise 5510 sayılı Kanun hükümleri uygulanacaktır.

5510 sayılı Kanunun 8 inci maddesi uyarınca, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında çalışmaya başlayanların, sigortalılıklarının başladığı tarihten itibaren 15 gün içinde sigortalı işe giriş bildirgesi ile Kuruma e-sigorta yoluyla bildirimlerinin bu program üzerinden yapılması gerekmektedir.

Bunlardan, yer değiştirme suretiyle farklı işyerine atanalar ile bir kurumdan diğer kuruma naklen atanarak çalışmaya başlayanlar içinde sigortalı işe giriş bildirgesi verilir.

5510 sayılı Kanunun 9 uncu maddesi uyarınca da, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında bulunan sigortalıların, Sigortalılığın sona ermesine ilişkin bildirimlerini "Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgesi" ile sigortalılığın sona ermesini takip eden günden başlamak üzere 10 gün içinde e-sigorta yoluyla bu program üzerinden Kuruma bildirmesi gerekmektedir.

Sigortalı İşe Giriş ve Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgeleri, sigortalıların 5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce işe girip girmediğine bakılmaksızın bütün sigortalılar için verilecektir.

Sayın :ÖZLÜK 111

? Mesaj Sayısı:4

• Toplu İşlemler - Sigortalı Aktarma Hakkında	2012-03-06
• Sisteme Giriş Kullanıcı Şifreleri Hakkında !!!	2012-03-01
• Hatalı siteme giriş	2012-03-06 Sil
• Hatalı siteme giriş	2012-03-06 Sil

Ana Sayfa

► **Tescil İşlemleri**

TC Kimlik No

Em.Sicil No

► İşyeri Bilgileri

► Toplu İşlemler

► İlgili Sayfalar

İletişim

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 2008 yılı Ekim ayı başı itibari ile yürürlüğe girmesi ile birlikte, Kamu İdareleri'nde çalışanların sosyal güvenlikleri yeniden düzenlenmiştir.

Bu Kanunun geçici 4 üncü maddesi uyarınca gerek kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayanlar gerekse Kanunun yürürlüğünden sonra göreve başlamış olmakla birlikte daha önce 5434 sayılı Kanuna tabi hizmeti bulunanlar (yedek subaylık, vekillik hizmeti yada 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayan ancak adına emeklilik keseneği ve kurum karşılığı kesilmeden görevinden ayrılanlar) hakkında 5434 sayılı Kanun hükümlerine göre işlem yapılacaktır.

5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten sonra Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamına tabi olarak ilk defa göreve başlayanlar hakkında ise 5510 sayılı Kanun hükümleri uygulanacaktır.

5510 sayılı Kanunun 8 inci maddesi uyarınca, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında çalışmaya başlayanların, sigortalılıklarının başladığı tarihten itibaren 15 gün içinde sigortalı işe giriş bildirgesi ile Kuruma e-sigorta yoluyla bildirimlerinin bu program üzerinden yapılması gerekmektedir.

Bunlardan, yer değiştirme suretiyle farklı işyerine atananlar ile bir kurumdan diğer kuruma naklen atanarak çalışmaya başlayanlar içinde sigortalı işe giriş bildirgesi verilir.

5510 sayılı Kanunun 9 uncu maddesi uyarınca da, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında bulunan sigortalıların, Sigortalılığın sona ermesine ilişkin bildirimlerini "Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgesi" ile sigortalılığın sona ermesini takip eden günden başlamak üzere 10 gün içinde e-sigorta yoluyla bu program üzerinden Kuruma bildirmesi gerekmektedir.

Sigortalı İşe Giriş ve Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgeleri, sigortalıların 5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce işe girip girmediğine bakılmaksızın bütün sigortalılar için verilecektir.

Sayın :ÖZLÜK 111

? **Mesaj Sayısı:4**

- **Toplu İşlemler - Sigortalı Aktarma Hakkında** 2012-03-06
- **Sisteme Giriş Kullanıcı Şifreleri Hakkında !!!** 2012-03-01
- **Hatalı siteme giriş** 2012-03-06 **Sil**

Ana Sayfa

► Tescil İşlemleri

TC Kimlik No
Em.Sicil No

► İşyeri Bilgileri

► Toplu İşlemler

► İlgili Sayfalar

İletişim

Tescil İşlemleri için ilgili başlığa tıkladıktan sonra arama kriterinize göre **TC Kimlik No** veya **Emekli Sicil No** sekmelerinden birisine tıklayınız.

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 2008 yılı Ekim ayı başı itibari ile yürürlüğe girmesi ile birlikte, Kamu İdareleri'nde çalışanların sosyal güvenlikleri yeniden düzenlenmiştir.

Bu Kanunun geçici 4 üncü maddesi uyarınca gerek kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayanlar gerekse Kanunun yürürlüğünden sonra göreve başlamış olmakla birlikte daha önce 5434 sayılı Kanuna tabi hizmeti bulunanlar (yedek subaylık, vekillik hizmeti yada 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayan ancak adına emeklilik keseneği ve kurum karşılığı kesilmeden görevinden ayrılanlar) hakkında 5434 sayılı Kanun hükümlerine göre işlem yapılacaktır.

5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten sonra Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamına tabi olarak ilk defa göreve başlayanlar hakkında ise 5510 sayılı Kanun hükümleri uygulanacaktır.

5510 sayılı Kanunun 8 inci maddesi uyarınca, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında çalışmaya başlayanların, sigortalılıklarının başladığı tarihten itibaren 15 gün içinde sigortalı işe giriş bildirgesi ile Kuruma e-sigorta yoluyla bildirimlerinin bu program üzerinden yapılması gerekmektedir.

Bunlardan, yer değiştirme suretiyle farklı işyerine atananlar ile bir kurumdan diğer kuruma naklen atanarak çalışmaya başlayanlar içinde sigortalı işe giriş bildirgesi verilir.

5510 sayılı Kanunun 9 uncu maddesi uyarınca da, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında bulunan sigortalıların, Sigortalılığın sona ermesine ilişkin bildirimlerini "Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgesi" ile sigortalılığın sona ermesini takip eden günden başlamak üzere 10 gün içinde e-sigorta yoluyla bu program üzerinden Kuruma bildirmesi gerekmektedir.

Sigortalı İşe Giriş ve Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgeleri, sigortalıların 5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce işe girip girmediğine bakılmaksızın bütün sigortalılar için verilecektir.

Sayın :ÖZLÜK 111

? Mesaj Sayısı:4

- **Toplu İşlemler - Sigortalı Aktarma Hakkında** 2012-03-06
- **Sisteme Giriş Kullanıcı Şifreleri Hakkında !!!** 2012-03-01
- **Hatalı siteme giriş** 2012-03-06 Sil

- Ana Sayfa
- Tescil İşlemleri
 - TC Kimlik No**
 - Em.Sicil No
- İşyeri Bilgileri
- Toplu İşlemler
- İlgili Sayfalar
- İletişim

DENEME FERH AA																							
Ünite Kod				Saymanlık Kurum												İl Kod		İlçe Kod					
Eski		Yeni																					
0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3	3	3	0	3	3	0	8	

Sigortalı TC Kimlik No ile Arama

TC Kimlik Numarası

İşlem yapmak istediğiniz kişinin
TC Kimlik Numarasını ilgili alana giriniz ve Ara butonuna tıklayınız.

Ad	: HİLAL	Soyad	: İĞDE
Baba Adı	: SATILMIŞ		
Nüfusa Kayıtlı Olduğu il	: ANKARA	Nüfusa Kayıtlı Olduğu ilçe	: KALECİK
Doğum Tarihi	: 01.07.1994	Cinsiyet	: Kadın

Statu Kodu	Daimi Kadrolu Çalışanlar		
Hizmet Sınıfı	Genel İdare Hizmet Sınıfı	Memuriyet Başlama Tarihi	
Kurumda Başlama Tarihi		İşyeri Sicil Numarası	
Öğrenim Durumu	Okur Yazar	Son Öğrenim Tarihi	
Unvanı	1 KADEMELİ KIDEMLİ BAŞÇAVUŞ		
Askerlik Durumu	Muaf		
Atandığı Birim Adı			
Yaş Tashihi	Mahkeme Kararı ile Doğum Tarihinde Değişiklik Yapılmamıştır.		

Sigortalı Tescil yapılabilmesi için Kaz_i Rüşt kararı olması gerekmektedir, Kaza-i Rüşt Kararı varsa aşağıdaki bilgiler doldurularak işleme devam edilmelidir. Aksi durumda tescil işleminiz yapılmayacaktır...

Karar Tarihi		Kesinleşme Tarihi	
Mahkeme Adı		Karar No	

SİGORTALI İŞLEMLERİ

C- Kamu İdarelerinde Çalışanlar:

Kamu idarelerinde; Kanunun 4 üncü maddesi birinci fıkrasının (a) bendine tâbi olmayanlardan, kadro ve pozisyonlarda sürekli olarak çalışıp, ilgili mevzuatında (a) bendi kapsamına girenler gibi sigortalı olması öngörülmemiş olanlar ile Kanunun 4 üncü maddesi birinci fıkrasının (a) ve (b) bentlerine tâbi olmayanlardan, sözleşmeli olarak çalışıp ilgili mevzuatında (a) bendi

Kabul Ediyorum Kabul Etmiyorum

<< Geri Yeni Kayıt

İşlem yapmak istediğiniz kişinin daha önceden 4c tescil kaydı bulunmadığı için sistem otomatik olarak bu kişinin **İlk Tescil İşlemi**'nin yapılabileceği **İlk Tescil** ara yüzünü görüntüleyecektir.

Ad	: HİLAL	Soyad	: İĞDE
Baba Adı	: SATILMIŞ		
Nüfusa Kayıtlı Olduğu il	: ANKARA	Nüfusa Kayıtlı Olduğu ilçe	: KALECİK
Doğum Tarihi	: 01.07.1994	Cinsiyet	: Kadın

Statu Kodu	Daimi Kadrolu Çalışanlar	
Hizmet Sınıfı	Genel İdare Hizmet Sınıfı	Memuriyet Başlama Tarihi
Kurumda Başlama Tarihi		İşyeri Sicil Numarası
Öğrenim Durumu	Okur Yazar	Son Öğrenim Tarihi
Unvanı	1 KADEMELİ KIDEMLİ BAŞÇAVUŞ	
Askerlik Durumu	Muaf	
Atandığı Birim Adı		
Yaş Tashihi	Mahkeme Kararı ile Doğum Tarihinde Değişiklik Yapılmamıştır.	

Sigortalı Tescil yapılabilmesi için Kaz_i Rüşt kararı olması gerekmektedir, Kaza-i Rüşt Kararı varsa aşağıdaki bilgiler doldurularak işleme devam edilmelidir. Aksi durumda tescil işleminiz yapılmayacaktır...

Karar Tarihi		Kesinleşme Tarihi	
Mahkeme Adı		Karar No	

SİGORTALI İŞLEMLERİ

C- Kamu İdarelerinde Çalışanlar:

Kamu idarelerinde; Kanunun 4 üncü maddesi birinci fıkrasının (a) bendine tâbi olmayanlardan, kadro ve pozisyonlarda sürekli olarak çalışıp, ilgili mevzuatında (a) bendi kapsamına girenler gibi sigortalı olması öngörülmemiş olanlar ile Kanunun 4 üncü maddesi birinci fıkrasının (a) ve (b) bentlerine tâbi olmayanlardan, sözleşmeli olarak çalışıp ilgili mevzuatında (a) bendi

Kabul Ediyorum Kabul Etmiyorum

<< Geri

Yeni Kayıt

İlgili alanları eksiksiz bir şekilde doldurunuz

Adı	: SOMELTE	Soyadı	: ÇAY
Baba Adı	: SEYFULLAH	Nüfusa Kayıtlı Olduğu ilçe	: ALACA
Nüfusa Kayıtlı Olduğu il	: ÇORUM	Cinsiyet	: Kadın
Doğum Tarihi	: 01.01.1995		

Statu Kodu	Daimi Kadrolu Çalışanlar		
Hizmet Sınıfı	Genel İdare Hizmet Sınıfı	Memuriyet Başlama Tarihi	
Kurumda Başlama Tarihi	Genel İdare Hizmet Sınıfı	İşyeri Sicil Numarası	
Öğrenim Durumu	Eğitim Ve Öğretim Hizmet Sınıfı	Son Öğrenim Tarihi	
Unvanı	Yardımcı Hizmetler Sınıfı		
Askerlik Durumu	Sağlık Hizmetleri Sınıfı		
Atandığı Birim Adı	Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfı		
Yaş Tashihi	Sözleşmeli Personel		
Sigortalı Tescili yapılabilmesi için Kaza-i Rüşt Kararı varsa aşağıdaki Aksi durumda tescil işleminiz yap	Teknik Hizmetler Sınıfı		
	Emniyet Hizmet Sınıfı		
	T.S.K. Subay		
	T.S.K. Astsubay		
	T.S.K.Uzman Çavuş.		
	Türk Silahlı Kuvvetleri		
	MSB Sivil Memur		
	Din Hizmetleri Hizmet Sınıfı		
	Hakimler ve Savcılar		
	Avukatlık Hizmet Sınıfı		
Karar Tarihi	Öğretim Üyeleri		
Mahkeme Adı	Öğretim Görevlileri		
SİGORTALI İŞLEMLERİ	Belediye Başkanları		
C- Kamu İdarelerinde Çalışanlar	Cumhurbaşkanlığı Personeli		
Kamu idarelerinde; Kanunla kadro ve pozisyonlarda süresi gibi sigortalı olması öngörülen ve (b) bentlerine tâbi olanlar	M.Vekili - Senatör		
	Milli İstihbarat Hizmet Sınıfı		
	Sayıştay Üyeleri		
	Savunma Hizmetleri		
	T.B.M.M. Personeli		
<input type="radio"/> Kabul Ediyorum	Devlet Sanatçıları		
	Mülki İd.Amir.Hizmet Sınıfı		
		Kesinleşme Tarihi	
		Karar No	
			(a) bendine tâbi olmayanlardan, (a) bendi kapsamına girenler (a) maddesi birinci fıkrasının (a) bendi ilgili mevzuatında (a) bendi
			<input type="radio"/> Kabul Etmiyorum

Kişinin Hizmet Sınıfını Listedenden Seçiniz.

<< Geri

Yeni Kayıt

Ad	: HİLAL	Soyad	: İĞDE
Baba Adı	: SATILMIŞ		
Nüfusa Kayıtlı Olduğu il	: ANKARA	Nüfusa Kayıtlı Olduğu ilçe	: KALECİK
Doğum Tarihi	: 01.07.1994	Cinsiyet	: Kadın



Memuriyete Başlama Tarihi
kişinin ilk
Memuriyet Hizmetinin
Başladığı tarihtir.

Statu Kodu	Daimi Kadrolu Çalışanlar	Memuriyet Başlama Tarihi	
Hizmet Sınıfı	Genel İdare Hizmet Sınıfı	İşyeri Sicil Numarası	
Kurumda Başlama Tarihi		Son Öğrenim Tarihi	
Öğrenim Durumu	Okur Yazar		
Unvanı	1 KADEMELİ KIDEMLİ BAŞÇAVUŞ		
Askerlik Durumu	Muaf		
Atandığı Birim Adı			
Yaş Tashihi	Mahkeme Kararı ile Doğum Tarihinde Değişiklik Yapılmamıştır.		

Sigortalı Tescil yapılabilmesi için Kaz_i Rüşt kararı olması gerekmektedir,
Kaza-i Rüşt Kararı varsa aşağıdaki bilgiler doldurularak işleme devam edilmelidir.
Aksi durumda tescil işleminiz yapılmayacaktır...

Karar Tarihi		Kesinleşme Tarihi	
Mahkeme Adı		Karar No	

SİGORTALI İŞLEMLERİ

C- Kamu İdarelerinde Çalışanlar:

Kamu idarelerinde; Kanunun 4 üncü maddesi birinci fıkrasının (a) bendine tâbi olmayanlardan, kadro ve pozisyonlarda sürekli olarak çalışıp, ilgili mevzuatında (a) bendi kapsamına girenler gibi sigortalı olması öngörülmemiş olanlar ile Kanunun 4 üncü maddesi birinci fıkrasının (a) ve (b) bentlerine tâbi olmayanlardan, sözleşmeli olarak çalışıp ilgili mevzuatında (a) bendi

Kabul Ediyorum Kabul Etmiyorum

<< Geri Yeni Kayıt

Baba Adı	: SEYFULLAH	Nüfusa Kayıtlı Olduğu İlçe	: ALACA
Nüfusa Kayıtlı Olduğu İl	: ÇORUM	Cinsiyet	: Kadın
Doğum Tarihi	: 01.01.1995		

Statu Kodu	Daimi Kadrolu Çalışanlar
Hizmet Sınıfı	Genel İdare Hizmet Sınıfı
Kurumda Başlama Tarihi	
Öğrenim Durumu	Okur Yazar
Unvanı	Okur Yazar
Askerlik Durumu	İlkokul
Atandığı Birim Adı	Ortaokul
Yaş Tashihi	Lise
Sigortalı Tescili yapılabilmesi için Kaza-i Rüşt Kararı varsa aşağıdaki Aksi durumda tescil işleminiz yapılmamıştır.	2 Yıllık Yüksek Okul
Karar Tarihi	3 Yıllık Yüksek Okul
Mahkeme Adı	4 Yıllık Fakülte
SİGORTALI İŞLEMLERİ	5 Yıllık Fakülte
C- Kamu İdarelerinde Çalışanlar	6 Yıllık Fakülte
Kamu idarelerinde; Kanunla belirlenen kadro ve pozisyonlarda süresi 3 yıl gibi sigortalı olması öngörülen ve (b) bentlerine tâbi olanlar	Yüksek Lisans
<input type="radio"/> Kabul Ediyorum	Doktora
	Todaie
	İlköğretim
	Mes.Orta Ok. 2.YI
	Mes.Or.Ok.Å.2s.2.YI
	Mes.Lise Ok.2.YI
	Mes.Lis.Üs.O.2.YI
	Mes.Orta Ok. 3.YI
	Mes.Or.Ok.Üs.3.YI
	Mes.Lise Ok.3.YI
	Mes.Lis.Üs.O.3.YI
	Mes.Orta Ok. 4.YI
	Mes.Or.Ok.Üs.4.YI
	Mes.Lise Ok.4.YI
	Mes.Lis.Üs.O.4.YI
	Mes.Or.Ok.Üs.5.YI
	Mes.Lise Ok.5.YI
	Mes.Lis.Üs.O.5.YI
	Mes.Or.Ok.Üs.6.YI
	Mes.Lise Ok.6.YI

Kişinin Öğrenim Durumunu Listedenden Seçiniz.

Ad	: SOMETTE	Soyadı	: CAN
Baba Adı	: SEYFULLAH		
Nüfusa Kayıtlı Olduğu il	: ÇORUM	Nüfusa Kayıtlı Olduğu ilçe	: ALACA
Doğum Tarihi	: 01.01.1995	Cinsiyet	: Kadın

Statu Kodu	Daimi Kadrolu Çalışanlar		
Hizmet Sınıfı	Genel İdare Hizmet Sınıfı	Memuriyet Başlama Tarihi	
Kurumda Başlama Tarihi		İşyeri Sicil Numarası	
Öğrenim Durumu	Okur Yazar	Son Öğrenim Tarihi	
Unvanı	1 KADEMELİ KIDEMLİ BAŞÇAVUŞ		
Askerlik Durumu	1 KADEMELİ KIDEMLİ BAŞÇAVUŞ		
Atandığı Birim Adı	1.HUK.MÜŞ. VE HUK.İŞL.GN.MD.YARD.		
Yaş Tashihi	1.HUKUK MÜŞAVİRİ		
Sigortalı Tescili yapılabilmesi için Kaza-i Rüşt Kararı varsa aşağıdaki Aksi durumda tescil işleminiz yap	1.SINIF ÇEVİRMEN		
Karar Tarihi	2 KADEMELİ KIDEMLİ BAŞÇAVUŞ		
Mahkeme Adı	2. BAŞKAN		
SİGORTALI İŞLEMLERİ	2.HUKUK MÜŞAVİRİ		
C- Kamu İdarelerinde Çalış	A.P.K. BAŞKAN YARDIMCISI		
Kamu idarelerinde; Kanunu kadro ve pozisyonlarda sü gibi sigortalı olması öng ve (b) bentlerine tâbi ol	A.P.K. BAŞKANI		
<input type="radio"/> Kabul Ediyorum	A.P.K. DAİRESİ BAŞKANI		
	A.P.K. KURULU BAŞKANI		
	A.P.K. KURULU UZMANI		
	A.P.K. KURULU ÜYESİ		
	A.P.K. MÜDÜRÜ		
	A.P.K. UZMAN YARDIMCISI		
	A.P.K. UZMANI		
	A.P.K. ŞUBESİ MÜDÜRÜ		
	ABONE 2. BÖLGE MÜDÜR YARDIMCISI		
	ABONE 2. BÖLGE MÜDÜRÜ		
	ABONE 3. BÖLGE MÜDÜRÜ		
	ABONE 4. BÖLGE MÜDÜRÜ		
	ABONE İŞLERİ 1. BÖLGE MÜDÜR YARDIMCISI		
	ABONE İŞLERİ 1. BÖLGE MÜDÜRÜ		
	ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANI		
	ABIDE VE YAPI İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANI		
	ADALET BAŞ MÜFETTİŞİ		
	ADALET MESLEK LİSESİ MÜDÜR YARDIMCISI		
	ADALET MESLEK LİSESİ MÜDÜRÜ		

Kişinin
Unvanını
Listeden Seçiniz.

Ad	: HİLAL	Soyad	: İĞDE
Baba Adı	: SATILMIŞ		
Nüfusa Kayıtlı Olduğu il	: ANKARA	Nüfusa Kayıtlı Olduğu ilçe	: KALECİK
Doğum Tarihi	: 01.07.1994	Cinsiyet	: Kadın

Statu Kodu	Daimi Kadrolu Çalışanlar	
Hizmet Sınıfı	Genel İdare Hizmet Sınıfı	Memuriyet Başlama Tarihi
Kurumda Başlama Tarihi		İşyeri Sicil Numarası
Öğrenim Durumu	Okur Yazar	Son Öğrenim Tarihi
Unvanı	1 KADEMELİ KIDEMLİ BAŞÇAVUŞ	
Askerlik Durumu	Muaf	
Atandığı Birim Adı		
Yaş Tashihi	Mahkeme Kararı ile Doğum Tarihinde Değişiklik Yapılmamıştır.	

Sigortalı Tescili yapılabilmesi için Kaz_i Rüşt kararı olması gerekmektedir, Kaza-i Rüşt Kararı varsa aşağıdaki bilgiler doldurularak işleme devam edilmelidir. Aksi durumda tescil işleminiz yapılmayacaktır...

Karar Tarihi		Kesinleşme Tarihi	
Mahkeme Adı		Karar No	

SİGORTALI İŞLEMLERİ

C- Kamu İdarelerinde Çalışanlar:

Kamu idarelerinde; Kanunun 4 üncü maddesi birinci fıkrasının (a) bendine tâbi olmayanlardan, kadro ve pozisyonlarda sürekli olarak çalışıp, ilgili mevzuatında (a) bendi kapsamına girenler gibi sigortalı olması öngörülmemiş olanlar ile Kanunun 4 üncü maddesi birinci fıkrasının (a) ve (b) bentlerine tâbi olmayanlardan, sözleşmeli olarak çalışıp ilgili mevzuatında (a) bendi

Kabul Ediyorum Kabul Etmiyorum

<< Geri Yeni Kayıt

Memuriyete Başlama Tarihi kişinin ilk Memuriyet Hizmetinin Başladığı tarihtir.

Kişinin Mahkeme Kararı ile Doğum Tarihinde değişiklik var ise listeden ilgili seçim yapılır ve görüntülenen alana ilgili tarihler girilir

Ad	: HİLAL	Soyad	: İĞDE
Baba Adı	: SATILMIŞ		
Nüfusa Kayıtlı Olduğu il	: ANKARA	Nüfusa Kayıtlı Olduğu ilçe	: KALECİK
Doğum Tarihi	: 01.07.1994	Cinsiyet	: Kadın

Statu Kodu	Daimi Kadrolu Çalışanlar	
Hizmet Sınıfı	Genel İdare Hizmet Sınıfı	Memuriyet Başlama Tarihi
Kurumda Başlama Tarihi		İşyeri Sicil Numarası
Öğrenim Durumu	Okur Yazar	Son Öğrenim Tarihi
Unvanı	1 KADEMELİ KIDEMLİ BAŞÇAVUŞ	
Askerlik Durumu	Muaf	
Atandığı Birim Adı		
Yaş Tashihi	Mahkeme Kararı ile Doğum Tarihinde Değişiklik Yapılmamıştır.	

Sigortalı Tescili yapılabilmesi için Kaz_i Rüşt kararı olması gerekmektedir, Kaza-i Rüşt Kararı varsa aşağıdaki bilgiler doldurularak işleme devam edilmelidir. Aksi durumda tescil işleminiz yapılmayacaktır...

Karar Tarihi		Kesinleşme Tarihi	
Mahkeme Adı		Karar No	

SİGORTALI İŞLEMLERİ

C- Kamu İdarelerinde Çalışanlar:

Kamu idarelerinde; Kanunun 4 üncü maddesi birinci fıkrasının (a) bendine tâbi olmayanlardan, kadro ve pozisyonlarda sürekli olarak çalışıp, ilgili mevzuatında (a) bendi kapsamına girenler gibi sigortalı olması öngörülmemiş olanlar ile Kanunun 4 üncü maddesi birinci fıkrasının (a) ve (b) bentlerine tâbi olmayanlardan, sözleşmeli olarak çalışıp ilgili mevzuatında (a) bendi

Kabul Ediyorum Kabul Etmiyorum

<< Geri Yeni Kayıt

Bu alan ilk tescil işlemi yapılacak kişinin yaşı 18'in altında ise sistem tarafından otomatik olarak görüntülenecektir.

Ad : HİLAL Soyad : İĞDE
Baba Adı : SATILMIŞ
Nüfusa Kayıtlı Olduğu il : ANKARA Nüfusa Kayıtlı Olduğu ilçe : KALECİK
Dogum Tarihi : 01.07.1994 Cinsiyet : Kadın

Statu Kodu	Daimi Kadrolu Çalışanlar	Memuriyet Başlama Tarihi	
Hizmet Sınıfı	Genel İdare Hizmet Sınıfı	İşyeri Sicil Numarası	
Kurumda Başlama Tarihi		Son Öğrenim Tarihi	
Öğrenim Durumu	Okur Yazar		
Unvanı	1 KADEMELİ KIDEMLİ BAŞÇAVUŞ		
Askerlik Durumu	Muaf		
Atandığı Birim Adı			
Yaş Tashihi	Mahkeme Kararı ile Doğum Tarihinde Değişiklik Yapılmamıştır.		

Sigortalı Tescili yapılabilmesi için Kaz_i Rüşt kararı olması gerekmektedir,
Kaza-i Rüşt Kararı varsa aşağıdaki bilgiler doldurularak işleme devam edilmelidir.
Aksi durumda tescil işleminiz yapılmayacaktır...

Karar Tarihi		Kesinleşme Tarihi	
Mahkeme Adı		Karar No	

SİGORTALI İŞLEMLERİ

C- Kamu İdarelerinde Çalışanlar:

Kamu idarelerinde; Kanunun 4 üncü maddesi birinci fıkrasının (a) bendine tâbi olmayanlardan, kadro ve pozisyonlarda sürekli olarak çalışıp, ilgili mevzuatında (a) bendi kapsamına girenler gibi sigortalı olması öngörülmemiş olanlar ile Kanunun 4 üncü maddesi birinci fıkrasının (a) ve (b) bentlerine tâbi olmayanlardan, sözleşmeli olarak çalışıp ilgili mevzuatında (a) bendi

Kabul Ediyorum Kabul Etmiyorum

<< Geri Yeni Kayıt

İlgili alanları eksiksiz bir şekilde doldurunuz

Bu alan ilk tescil işlemi yapılacak kişinin yaşı 18'in altında ise sistem tarafından otomatik olarak görüntülenecektir.

* Askerlik hizmetini Yedek Subay olarak yapanların tescil işleminde Askerlik Başlama Tarihi -> Yedek Subay Okuluna Giriş Tarihi , Askerlik Bitiş Tarihi -> Yedek Subay Okulundan Ayrılış Tarihi olarak girilecektir.


TC Kimlik Numarası	: 10009275644	Emekli Sicil No	: 94.417.001.0
Ad	: HİLAL	Soyad	: İĞDE
Baba Adı	: SATILMIŞ		
Nüfusa Kayıtlı Olduğu il	: ANKARA	Nüfusa Kayıtlı Olduğu ilçe	: KALECİK
Doğum Tarihi	: 01.07.1994	Cinsiyet	: Kadın

Sigortalı Tescil 4c-1 Bilgileri

Memuriyet Statüsü	5510 Sayılı Kanuna Göre İlk Defa 4/1-C Kapsamına Alınan Sigortalı		
Statü Kodu	Daimi Kadrolu Çalışanlar		
Hizmet Sınıfı	Genel İdare Hizmet Sınıfı		
Tescil Kodu	Son İşlem Yeni Tescil		
Durum Kodu	Aktif Çalışan Sigortalı		
İlk Memuriyet Giriş Tarihi	13.03.2012	İşyerinde Başlama Tarihi	13.03.2012
Öğrenim Durumu	Okur Yazar	Son Öğrenim Tarihi	05.03.2011
Unvanı	1 KADEMELİ KIDEMLİ BAŞÇAVUŞ	Personel Sicil Numarası	1234
Askerlik Durumu	Muaf		
Birim Adı	DENEME		
Mahkeme Yaş Değişikliği Bilgileri			
Mahkeme Adı	deneme	Karar No	2012167
Kaza-i Rüst Mah.Tarihi	1995-03-01	Kaza-i Rüst Mah.Kes.Tarihi	1995-03-01

[Ayrılış Bildirgesi](#)[Bilgi Güncelle](#)[Sigortalı Sicilleri](#)[Sigortalı Sağlık](#)

Sigortalı Hareket Bilgileri ve Dökümleri

Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	Durum	İşlem Tarihi	
13.03.2012		Aktif Çalışan Sigortalı	2012-03-13	

[Hareket Bilgisi Güncelle](#)

İlk Tescil işlemini yaptığınız kişinin tescil bilgileri görüntülenmektedir.

TC Kimlik Numarası	: 10009275644	Emekli Sicil No	: 94.417.001.0
Ad	: HİLAL	Soyad	: İĞDE
Baba Adı	: SATILMIŞ		
Nüfusa Kayıtlı Olduğu il	: ANKARA	Nüfusa Kayıtlı Olduğu ilçe	: KALECİK
Doğum Tarihi	: 01.07.1994	Cinsiyet	: Kadın

Sigortalı Tescil 4c-1 Bilgileri

Memuriyet Statüsü	5510 Sayılı Kanuna Göre İlk Defa 4/1-C Kapsamına Alınan Sigortalı		
Statü Kodu	Daimi Kadrolu Çalışanlar		
Hizmet Sınıfı	Genel İdare Hizmet Sınıfı		
Tescil Kodu	Son İşlem Yeni Tescil		
Durum Kodu	Aktif Çalışan Sigortalı		
İlk Memuriyet Giriş Tarihi	13.03.2012	İşyerinde Başlama Tarihi	13.03.2012
Öğrenim Durumu	Okur Yazar	Son Öğrenim Tarihi	05.03.2011
Unvanı	1 KADEMELİ KIDEMLİ BAŞÇAVUŞ	Personel Sicil Numarası	1234
Askerlik Durumu	Muaf		
Birim Adı	DENEME		
Mahkeme Yaş Değişikliği Bilgileri			
Mahkeme Adı	deneme	Karar No	2012167
Kaza-i Rüst Mah.Tarihi	1995-03-01	Kaza-i Rüst Mah.Kes.Tarihi	1995-03-01


Ayrılış Bildirgesi

Bilgi Güncelle

Sigortalı Sicilleri

Sigortalı Sağlık

Sigortalı Hareket Bilgileri ve Dökümleri

Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	Durum	İşlem Tarihi	
13.03.2012		Aktif Çalışan Sigortalı	2012-03-13	

Hareket Bilgisi Güncelle

İlk Tescil işlemini yaptığınız kişinin tescil bilgileri görüntülenmektedir.

Bu alanda işlem yapılan sigortalının Tescil Hareket Bilgileri görüntülenmektedir.

TC Kimlik Numarası	: 10009275644	Emekli Sicil No	: 94.417.001.0
Ad	: HİLAL	Soyad	: İĞDE
Baba Adı	: SATILMIŞ		
Nüfusa Kayıtlı Olduğu il	: ANKARA	Nüfusa Kayıtlı Olduğu ilçe	: KALECİK
Doğum Tarihi	: 01.07.1994	Cinsiyet	: Kadın

Sigortalı Tescil 4c-1 Bilgileri

Memuriyet Statüsü	5510 Sayılı Kanuna Göre İlk Defa 4/1-C Kapsamına Alınan Sigortalı		
Statü Kodu	Daimi Kadrolu Çalışanlar		
Hizmet Sınıfı	Genel İdare Hizmet Sınıfı		
Tescil Kodu	Son İşlem Yeni Tescil		
Durum Kodu	Aktif Çalışan Sigortalı		
İlk Memuriyet Giriş Tarihi	13.03.2012	İşyerinde Başlama Tarihi	13.03.2012
Öğrenim Durumu	Okur Yazar	Son Öğrenim Tarihi	05.03.2011
Unvanı	1 KADEMELİ KIDEMLİ BAŞÇAVUŞ	Personel Sicil Numarası	1234
Askerlik Durumu	Muaf		
Birim Adı	DENEME		
Mahkeme Yaş Değişikliği Bilgileri			
Mahkeme Adı	deneme	Karar No	2012167
Kaza-i Rüst Mah.Tarihi	1995-03-01	Kaza-i Rüst Mah.Kes.Tarihi	1995-03-01

Ayrılış Bildirgesi

Bilgi Güncelle

Sigortalı Sicilleri

Sigortalı Sağlık

Sigortalı Hareket Bilgileri ve Dökümleri

Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	Durum	İşlem Tarihi
13.03.2012		Aktif Çalışan Sigortalı	2012-03-13

Hareket Bilgisi Güncelle



İlk Tescil işlemini yaptığınız kişinin tescil bilgileri görüntülenmektedir.

Bu alanda işlem yapılan sigortalının Tescil Hareket Bilgileri görüntülenmektedir.

Yazıcı sembolüne tıklayarak yapılan işlem ile ilgili ekran görüntüsünü yazdırabilirsiniz

A-SİGORTALININ KİMLİK BİLGİLERİ

1	Ad	MİNE	13	Yabancı Uyruklu İse Ülke Adı	
2	Soyad	KÖSE	14	Öğrenim Durumu	4 Yıllık Fakülte
3	İlk Soyad			Son Öğrenim Tarihi	01.01.0001
4	Baba Adı	AHMET MAHİR	15	Askerlik Durumu	Er <input type="checkbox"/> Yedek Subay <input type="checkbox"/>
5	Anne Adı	ZÜBEYDE			Tecilli <input checked="" type="checkbox"/> Muaf <input type="checkbox"/>
6	Doğum Yeri	BURSA			Elverişli Değil <input type="checkbox"/> Bedelli <input type="checkbox"/>
7	Doğum Tarihi	30.03.1978			Başlama Tarihi
8	Tashihli Doğum Tarihi	01.01.0001		Bitiş Tarihi	01.01.0001
9	Kaza-i Rüşt Kararı	Var <input type="checkbox"/> Yok <input checked="" type="checkbox"/>	İKAMETGAH ADRESİ		
10	Cinsiyet	Erkek <input type="checkbox"/> Kadın <input checked="" type="checkbox"/>	Mahalle		
11	Medeni Hal	Evli <input type="checkbox"/> Bekar <input checked="" type="checkbox"/>	Cadde/Sokak		
NÜFUSA KAYITLI OLDUĞU YER			16	Bucak	AKPAZAR BUCAGI
12	İl	BURSA	Köy / Belde	GÖKTEPE KÖYÜ	
	İlçe	NİLÜFER	Mezra / Mevki		
	Mahalle/Köy	ÖZLÜCE	Dış Kapı No	44	
	Cilt No	11	İç Kapı No	44	
	Aile Sıra No	109	İl	TUNCELİ	
	Birey Sıra No	4	İlçe	MAZGİRT	

B-SİGORTALININ SOSYAL GÜVENLİK BİLGİLERİ

17	<input checked="" type="checkbox"/>	Daimi Kadrolu Çalışanlar	<input type="checkbox"/>	Başbakan,Bakanlar,TBMM.Üyeleri,Belediye Başk,İl Encümen Üyeleri			
	<input type="checkbox"/>	Sözleşmeli Çalışanlar	<input type="checkbox"/>	Memur Sendikalarında Ücretsiz İzinli Olarak Görev Alanlar			
	<input type="checkbox"/>	657 Say.Kanun 86.Mad.Uyarınca Vekil Olarak Atananlar	<input type="checkbox"/>	Askeri Öğrenciler			
	<input type="checkbox"/>	Seçimle veya Atama Yoluyla İdarelerinde Göreve Girenler	<input type="checkbox"/>	Emniyet Genel Müdürlüğü Hesabına Fak. veya Yüksek Okul Öğrencileri			
18	Sigortalı İşe Başlama Tarihi		05.09.2011				
19	Hizmet Sınıfı		Eğitim Ve Öğretim Hizmet Sınıfı				
20	Görev Ünvanı		ÖĞRETMEN				
21	Kurum Sicil Numarası		0000				
22	01.10.2008 / 15.10.2008 Tarihinden Önce Hizmet Varsa (*Açıklamalara Bakınız)		Kurumu	SSK	BAĞKUR	EMEKLİ SAN.	DİĞER
			Sicil No	0	0	78.111.347.0	0

İlk Tescil işlemini yaptığınız kişinin tescil bilgilerinin ekran çıktısı görüntülenmektedir.



--TEKRAR TESCİL--

Ana Sayfa

▸ Tescil İşlemleri

▸ İşyeri Bilgileri

▸ Toplu İşlemler

▸ İlgili Sayfalar

İletişim

Tescil İşlemleri için ilgili başlığın üzerine tıklayınız.

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 2008 yılı Ekim ayı başı itibari ile yürürlüğe girmesi ile birlikte, Kamu İdareleri'nde çalışanların sosyal güvenlikleri yeniden düzenlenmiştir.

Bu Kanunun geçici 4 üncü maddesi uyarınca gerek kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayanlar gerekse Kanunun yürürlüğünden sonra göreve başlamış olmakla birlikte daha önce 5434 sayılı Kanuna tabi hizmeti bulunanlar (yedek subaylık, vekillik hizmeti yada 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayan ancak adına emeklilik keseneği ve kurum karşılığı kesilmeden görevinden ayrılanlar) hakkında 5434 sayılı Kanun hükümlerine göre işlem yapılacaktır.

5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten sonra Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamına tabi olarak ilk defa göreve başlayanlar hakkında ise 5510 sayılı Kanun hükümleri uygulanacaktır.

5510 sayılı Kanunun 8 inci maddesi uyarınca, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında çalışmaya başlayanların, sigortalılıklarının başladığı tarihten itibaren 15 gün içinde sigortalı işe giriş bildirgesi ile Kuruma e-sigorta yoluyla bildirimlerinin bu program üzerinden yapılması gerekmektedir.

Bunlardan, yer değiştirme suretiyle farklı işyerine atanalar ile bir kurumdan diğer kuruma naklen atanarak çalışmaya başlayanlar içinde sigortalı işe giriş bildirgesi verilir.

5510 sayılı Kanunun 9 uncu maddesi uyarınca da, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında bulunan sigortalıların, Sigortalılığın sona ermesine ilişkin bildirimlerini "Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgesi" ile sigortalılığın sona ermesini takip eden günden başlamak üzere 10 gün içinde e-sigorta yoluyla bu program üzerinden Kuruma bildirmesi gerekmektedir.

Sigortalı İşe Giriş ve Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgeleri, sigortalıların 5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce işe girip girmediğine bakılmaksızın bütün sigortalılar için verilecektir.

Sayın :ÖZLÜK 111

? Mesaj Sayısı:4

- **Toplu İşlemler - Sigortalı Aktarma Hakkında** 2012-03-06
- **Sisteme Giriş Kullanıcı Şifreleri Hakkında !!!** 2012-03-01
- **Hatalı siteme giriş** 2012-03-06 **Sil**
- **Hatalı siteme giriş** 2012-03-06 **Sil**

Ana Sayfa

► **Tescil İşlemleri**

TC Kimlik No

Em.Sicil No

► İşyeri Bilgileri

► Toplu İşlemler

► İlgili Sayfalar

İletişim

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 2008 yılı Ekim ayı başı itibari ile yürürlüğe girmesi ile birlikte, Kamu İdareleri'nde çalışanların sosyal güvenlikleri yeniden düzenlenmiştir.

Bu Kanunun geçici 4 üncü maddesi uyarınca gerek kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayanlar gerekse Kanunun yürürlüğünden sonra göreve başlamış olmakla birlikte daha önce 5434 sayılı Kanuna tabi hizmeti bulunanlar (yedek subaylık, vekillik hizmeti yada 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayan ancak adına emeklilik keseneği ve kurum karşılığı kesilmeden görevinden ayrılanlar) hakkında 5434 sayılı Kanun hükümlerine göre işlem yapılacaktır.

5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten sonra Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamına tabi olarak ilk defa göreve başlayanlar hakkında ise 5510 sayılı Kanun hükümleri uygulanacaktır.

5510 sayılı Kanunun 8 inci maddesi uyarınca, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında çalışmaya başlayanların, sigortalılıklarının başladığı tarihten itibaren 15 gün içinde sigortalı işe giriş bildirgesi ile Kuruma e-sigorta yoluyla bildirimlerinin bu program üzerinden yapılması gerekmektedir.

Bunlardan, yer değiştirme suretiyle farklı işyerine atananlar ile bir kurumdan diğer kuruma naklen atanarak çalışmaya başlayanlar içinde sigortalı işe giriş bildirgesi verilir.

5510 sayılı Kanunun 9 uncu maddesi uyarınca da, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında bulunan sigortalıların, Sigortalılığın sona ermesine ilişkin bildirimlerini "Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgesi" ile sigortalılığın sona ermesini takip eden günden başlamak üzere 10 gün içinde e-sigorta yoluyla bu program üzerinden Kuruma bildirmesi gerekmektedir.

Sigortalı İşe Giriş ve Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgeleri, sigortalıların 5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce işe girip girmediğine bakılmaksızın bütün sigortalılar için verilecektir.

Sayın :ÖZLÜK 111

? **Mesaj Sayısı:4**

- **Toplu İşlemler - Sigortalı Aktarma Hakkında** 2012-03-06
- **Sisteme Giriş Kullanıcı Şifreleri Hakkında !!!** 2012-03-01
- **Hatalı siteme giriş** 2012-03-06 **Sil**

Ana Sayfa

► Tescil İşlemleri

TC Kimlik No
Em.Sicil No

► İşyeri Bilgileri

► Toplu İşlemler

► İlgili Sayfalar

İletişim

Tescil İşlemleri için ilgili başlığa tıkladıktan sonra arama kriterinize göre **TC Kimlik No** veya **Emekli Sicil No** sekmelerinden birisine tıklayınız.

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 2008 yılı Ekim ayı başı itibari ile yürürlüğe girmesi ile birlikte, Kamu İdareleri'nde çalışanların sosyal güvenlikleri yeniden düzenlenmiştir.

Bu Kanunun geçici 4 üncü maddesi uyarınca gerek kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayanlar gerekse Kanunun yürürlüğünden sonra göreve başlamış olmakla birlikte daha önce 5434 sayılı Kanuna tabi hizmeti bulunanlar (yedek subaylık, vekillik hizmeti yada 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayan ancak adına emeklilik keseneği ve kurum karşılığı kesilmeden görevinden ayrılanlar) hakkında 5434 sayılı Kanun hükümlerine göre işlem yapılacaktır.

5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten sonra Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamına tabi olarak ilk defa göreve başlayanlar hakkında ise 5510 sayılı Kanun hükümleri uygulanacaktır.

5510 sayılı Kanunun 8 inci maddesi uyarınca, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında çalışmaya başlayanların, sigortalılıklarının başladığı tarihten itibaren 15 gün içinde sigortalı işe giriş bildirgesi ile Kuruma e-sigorta yoluyla bildirimlerinin bu program üzerinden yapılması gerekmektedir.

Bunlardan, yer değiştirme suretiyle farklı işyerine atanarak bir kurumdan diğer kuruma naklen atanarak çalışmaya başlayanlar içinde sigortalı işe giriş bildirgesi verilir.

5510 sayılı Kanunun 9 uncu maddesi uyarınca da, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında bulunan sigortalıların, Sigortalılığın sona ermesine ilişkin bildirimlerini "Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgesi" ile sigortalılığın sona ermesini takip eden günden başlamak üzere 10 gün içinde e-sigorta yoluyla bu program üzerinden Kuruma bildirmesi gerekmektedir.

Sigortalı İşe Giriş ve Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgeleri, sigortalıların 5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce işe girip girmediğine bakılmaksızın bütün sigortalılar için verilecektir.

Sayın :ÖZLÜK 111

? Mesaj Sayısı:4

- **Toplu İşlemler - Sigortalı Aktarma Hakkında** 2012-03-06
- **Sisteme Giriş Kullanıcı Şifreleri Hakkında !!!** 2012-03-01
- **Hatalı siteme giriş** 2012-03-06 Sil

- Ana Sayfa
- Tescil İşlemleri
 - TC Kimlik No**
 - Em.Sicil No
- İşyeri Bilgileri
- Toplu İşlemler
- İlgili Sayfalar
- İletişim

DENEME FERH AA																							
Ünite Kod				Saymanlık Kurum												İl Kod		İlçe Kod					
Eski		Yeni																					
0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3	3	3	0	3	3	0	8	

Sigortalı TC Kimlik No ile Arama

TC Kimlik Numarası

İşlem yapmak istediğiniz kişinin
TC Kimlik Numarasını ilgili alana giriniz ve Ara butonuna tıklayınız.

Ana Sayfa

► Tescil İşlemleri

TC Kimlik No

Em.Sicil No

► İşyeri Bilgileri

► Toplu İşlemler

► İlgili Sayfalar

İletişim

TC Kimlik Numarası	: 32279010206	Emekli Sicil No	: 86.530.086.0
Ad	: MUSTAFA	Soyad	: KAYA
Baba Adı	: FAHRETTİN		
Nüfusa Kayıtlı Olduğu il	: KONYA	Nüfusa Kayıtlı Olduğu ilçe	: KULU
Doğum Tarihi	: 01.12.1986	Cinsiyet	: Erkek

İşlemi Yapan Resmî İşyeri DENEME FERH AA

İşyerinde Atandığı Bölüm

İşyerine Başladığı Tarih

Kurum Sicili

SİGORTALI İŞLEMLERİ

C- Kamu İdarelerinde Çalışanlar:

Kamu idarelerinde; Kanunun 4 üncü maddesi birinci fıkrasının (a) bendine tâbi olmayanlardan, kadro ve pozisyonlarda sürekli olarak çalışıp, ilgili mevzuatında (a) bendi kapsamına girenler gibi sigortalı olması öngörülmemiş olanlar ile Kanunun 4 üncü maddesi birinci fıkrasının (a) ve (b) bentlerine tâbi olmayanlardan, sözleşmeli olarak çalışıp ilgili mevzuatında (a) bendi

Kabul Ediyorum

Kabul Etmiyorum

<< Geri

Onayla

İşlem yapmak istediğiniz kişinin daha önceden 4c tescil kaydı bulunduğu için sistem otomatik olarak bu kişinin sadece **Tekrar Tescil İşlemi**'nin yapılabileceği **Tekrar Tescil** ara yüzünü görüntüleyecektir.

Ana Sayfa

► Tescil İşlemleri

TC Kimlik No

Em.Sicil No

► İşyeri Bilgileri

► Toplu İşlemler

► İlgili Sayfalar

İletişim

TC Kimlik Numarası : 32279010206

Ad : MUSTAFA

Baba Adı : FAHRETTİN

Nüfusa Kayıtlı Olduğu İl : KONYA

Doğum Tarihi : 01.12.1986

Emekli Sicil No : 86.530.086.0

Soyad : KAYA

Nüfusa Kayıtlı Olduğu İlçe : KULU

Cinsiyet : Erkek

İşlemi Yapan Resmî İşyeri

DENEME FERH AA

İşyerinde Atandığı Bölüm

İşyerine Başladığı Tarih

Kurum Sicili

SİGORTALI İŞLEMLERİ

C- Kamu İdarelerinde Çalışanlar:

Kamu idarelerinde; Kanunun 4 üncü maddesi birinci fıkrasının (a) bendine tâbi olmayanlardan, kadro ve pozisyonlarda sürekli olarak çalışıp, ilgili mevzuatında (a) bendi kapsamına girenler gibi sigortalı olması öngörülmemiş olanlar ile Kanunun 4 üncü maddesi birinci fıkrasının (a) ve (b) bentlerine tâbi olmayanlardan, sözleşmeli olarak çalışıp ilgili mevzuatında (a) bendi

Kabul Ediyorum

Kabul Etmiyorum

<< Geri

Onayla

Kişinin eski tescil kaydı bulunduğu için sistem tarafından otomatik olarak kişinin mevcut sicil numarası görüntülenmektedir.

İşlem yapmak istediğiniz kişinin daha önceden 4c tescil kaydı bulunduğu için sistem otomatik olarak bu kişinin sadece **Tekrar Tescil İşlemi**'nin yapılabileceği **Tekrar Tescil** ara yüzünü görüntüleyecektir.

Ana Sayfa

► Tescil İşlemleri

TC Kimlik No

Em.Sicil No

► İşyeri Bilgileri

► Toplu İşlemler

► İlgili Sayfalar

İletişim

TC Kimlik Numarası	: 32279010206	Emekli Sicil No	: 86.530.086.0
Ad	: MUSTAFA	Soyad	: KAYA
Baba Adı	: FAHRETTİN		
Nüfusa Kayıtlı Olduğu il	: KONYA	Nüfusa Kayıtlı Olduğu ilçe	: KULU
Doğum Tarihi	: 01.12.1986	Cinsiyet	: Erkek

İşlemi Yapan Resmi İşyeri DENEME FERH AA

İşyerinde Atandığı Bölüm

İşyerine Başladığı Tarih

Kurum Sicili

SİGORTALI İŞLEMLERİ

C- Kamu İdarelerinde Çalışanlar:

Kamu idarelerinde; Kanunun 4 üncü maddesi birinci fıkrasının (a) bendine tâbi olmayanlardan, kadro ve pozisyonlarda sürekli olarak çalışıp, ilgili mevzuatında (a) bendi kapsamına girenler gibi sigortalı olması öngörülmemiş olanlar ile Kanunun 4 üncü maddesi birinci fıkrasının (a) ve (b) bentlerine tâbi olmayanlardan, sözleşmeli olarak çalışıp ilgili mevzuatında (a) bendi

Kabul Ediyorum

Kabul Etmiyorum

<< Geri

Onayla

Tekrar tescili yapılacak kişinin ilgili alanlara gerekli bilgilerini giriniz.

- Ana Sayfa
- Tescil İşlemleri
 - TC Kimlik No
 - Em.Sicil No

- İşyeri Bilgileri
- Toplu İşlemler
- İlgili Sayfalar
- İletişim

TC Kimlik Numarası	: 32279010206	Emekli Sicil No	: 86.530.086.0
Ad	: MUSTAFA	Soyad	: KAYA
Baba Adı	: FAHRETTİN		
Nüfusa Kayıtlı Olduğu il	: KONYA	Nüfusa Kayıtlı Olduğu ilçe	: KULU
Doğum Tarihi	: 01.12.1986	Cinsiyet	: Erkek

İşlemi Yapan Resmi İşyeri	DENEME FERH AA
İşyerinde Atandığı Bölüm	
İşyerine Başladığı Tarih	
Kurum Sicili	

SİGORTALI İŞLEMLERİ

C- Kamu İdarelerinde Çalışanlar:

Kamu idarelerinde; Kanunun 4 üncü maddesi birinci fıkrasının (a) bendine tâbi olmayanlardan, kadro ve pozisyonlarda sürekli olarak çalışıp, ilgili mevzuatında (a) bendi kapsamına girenler gibi sigortalı olması öngörülmemiş olanlar ile Kanunun 4 üncü maddesi birinci fıkrasının (a) ve (b) bentlerine tâbi olmayanlardan, sözleşmeli olarak çalışıp ilgili mevzuatında (a) bendi

Kabul Ediyorum Kabul Etmiyorum

Tekrar tescili yapılacak kişinin ilgili alanlara gerekli bilgilerini giriniz.

Bilgilerin doğruluğunu kontrol ediniz.

Kabul Ediyorum sekmesini işaretleyiniz ve **Onayla** butonuna tıklayarak **Tekrar Tescil** işlemini tamamlayınız.

Ana Sayfa

► Tescil İşlemleri

TC Kimlik No

Em.Sicil No

► İşyeri Bilgileri

► Toplu İşlemler

► İlgili Sayfalar

İletişim

Tekrar Tescil işlemini yaptığınız kişinin tescil bilgileri görüntülenmektedir.

TC Kimlik Numarası	: 32279010206	Emekli Sicil No	: 86.530.086.0
Ad	: MUSTAFA	Soyad	: KAYA
Baba Adı	: FAHRETTİN		
Nüfusa Kayıtlı Olduğu il	: KONYA	Nüfusa Kayıtlı Olduğu ilçe	: KULU
Dogum Tarihi	: 01.12.1986	Cinsiyet	: Erkek

Sigortalı Tescil 4c-1 Bilgileri

Memuriyet Statüsü	5510 Sayılı Kanuna Göre İlk Defa 4/1-C Kapsamına Alınan Sigortalı		
Statü Kodu	Daimi Kadrolu Çalışanlar		
Hizmet Sınıfı	Genel İdare Hizmet Sınıfı		
Tescil Kodu	Son İşlem Kayıt Yenileme		
Durum Kodu	Aktif Çalışan Sigortalı		
İlk Memuriyet Giriş Tarihi	01.02.2012	İşyerinde Başlama Tarihi	01.03.2012
Öğrenim Durumu	4 Yıllık Fakülte	Son Öğrenim Tarihi	02.02.2012
Unvanı	ADALET BAŞ MÜFETTİŞİ	Personel Sicil Numarası	1369
Askerlik Durumu	Muaf		
Birim Adı	YAZILIM		


Ayrılış Bildirgesi

Bilgi Güncelle

Sigortalı Sicilleri

Sigortalı Sağlık

Sigortalı Hareket Bilgileri ve Dökümleri

Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	Durum	İşlem Tarihi	
01.03.2012		Aktif Çalışan Sigortalı	2012-03-06	

Hareket Bilgisi Güncelle

Ana Sayfa

► Tescil İşlemleri

TC Kimlik No

Em.Sicil No

► İşyeri Bilgileri

► Toplu İşlemler

► İlgili Sayfalar

İletişim

Tekrar Tescil işlemini yaptığınız kişinin tescil bilgileri görüntülenmektedir.

TC Kimlik Numarası	: 32279010206	Emekli Sicil No	: 86.530.086.0
Ad	: MUSTAFA	Soyad	: KAYA
Baba Adı	: FAHRETTİN		
Nüfusa Kayıtlı Olduğu il	: KONYA	Nüfusa Kayıtlı Olduğu ilçe	: KULU
Dogum Tarihi	: 01.12.1986	Cinsiyet	: Erkek

Sigortalı Tescil 4c-1 Bilgileri

Memuriyet Statüsü	5510 Sayılı Kanuna Göre İlk Defa 4/1-C Kapsamına Alınan Sigortalı		
Statü Kodu	Daimi Kadrolu Çalışanlar		
Hizmet Sınıfı	Genel İdare Hizmet Sınıfı		
Tescil Kodu	Son İşlem Kayıt Yenileme		
Durum Kodu	Aktif Çalışan Sigortalı		
İlk Memuriyet Giriş Tarihi	01.02.2012	İşyerinde Başlama Tarihi	01.03.2012
Öğrenim Durumu	4 Yıllık Fakülte	Son Öğrenim Tarihi	02.02.2012
Unvanı	ADALET BAŞ MÜFETTİŞİ	Personel Sicil Numarası	1369
Askerlik Durumu	Muaf		
Birim Adı	YAZILIM		


Ayrılış Bildirgesi

Bilgi Güncelle

Sigortalı Sicilleri

Sigortalı Sağlık

Sigortalı Hareket Bilgileri ve Dökümleri

Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	Durum	İşlem Tarihi	
01.03.2012		Aktif Çalışan Sigortalı	2012-03-06	

Hareket Bilgisi Güncelle

Bu alanda işlem yapılan sigortalının **Tescil Hareket Bilgileri** görüntülenmektedir.

Ana Sayfa

► Tescil İşlemleri

TC Kimlik No

Em.Sicil No

► İşyeri Bilgileri

► Toplu İşlemler

► İlgili Sayfalar

İletişim

Tekrar Tescil işlemini yaptığınız kişinin tescil bilgileri görüntülenmektedir.

TC Kimlik Numarası	: 32279010206	Emekli Sicil No	: 86.530.086.0
Ad	: MUSTAFA	Soyad	: KAYA
Baba Adı	: FAHRETTİN		
Nüfusa Kayıtlı Olduğu il	: KONYA	Nüfusa Kayıtlı Olduğu ilçe	: KULU
Dogum Tarihi	: 01.12.1986	Cinsiyet	: Erkek

Sigortalı Tescil 4c-1 Bilgileri

Memuriyet Statüsü	5510 Sayılı Kanuna Göre İlk Defa 4/1-C Kapsamına Alınan Sigortalı		
Statü Kodu	Daimi Kadrolu Çalışanlar		
Hizmet Sınıfı	Genel İdare Hizmet Sınıfı		
Tescil Kodu	Son İşlem Kayıt Yenileme		
Durum Kodu	Aktif Çalışan Sigortalı		
İlk Memuriyet Giriş Tarihi	01.02.2012	İşyerinde Başlama Tarihi	01.03.2012
Öğrenim Durumu	4 Yıllık Fakülte	Son Öğrenim Tarihi	02.02.2012
Unvanı	ADALET BAŞ MÜFETTİŞİ	Personel Sicil Numarası	1369
Askerlik Durumu	Muaf		
Birim Adı	YAZILIM		

Ayrılış Bildirgesi

Bilgi Güncelle

Sigortalı Sicilleri

Sigortalı Sağlık

Sigortalı Hareket Bilgileri ve Dökümleri

Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	Durum	İşlem Tarihi
01.03.2012		Aktif Çalışan Sigortalı	2012-03-06

Hareket Bilgisi Güncelle

Bu alanda işlem yapılan sigortalının **Tescil Hareket Bilgileri** görüntülenmektedir.

Yazıcı sembolüne tıklayarak yapılan işlem ile ilgili ekran görüntüsünü yazdırabilirsiniz

A-SİGORTALININ KİMLİK BİLGİLERİ

1	Ad	MİNE	13	Yabancı Uyruklu İse Ülke Adı	
2	Soyad	KÖSE	14	Öğrenim Durumu	4 Yıllık Fakülte
3	İlk Soyad			Son Öğrenim Tarihi	01.01.0001
4	Baba Adı	AHMET MAHİR	15	Askerlik Durumu	Er <input type="checkbox"/> Yedek Subay <input type="checkbox"/>
5	Anne Adı	ZÜBEYDE			Tecilli <input checked="" type="checkbox"/> Muaf <input type="checkbox"/>
6	Doğum Yeri	BURSA			Elverişli Değil <input type="checkbox"/> Bedelli <input type="checkbox"/>
7	Doğum Tarihi	30.03.1978			Başlama Tarihi
8	Tashihli Doğum Tarihi	01.01.0001		Bitiş Tarihi	01.01.0001
9	Kaza-i Rüşt Kararı	Var <input type="checkbox"/> Yok <input checked="" type="checkbox"/>	İKAMETGAH ADRESİ		
10	Cinsiyet	Erkek <input type="checkbox"/> Kadın <input checked="" type="checkbox"/>	Mahalle		
11	Medeni Hal	Evli <input type="checkbox"/> Bekar <input checked="" type="checkbox"/>	Cadde/Sokak		
NÜFUSA KAYITLI OLDUĞU YER			16	Bucak	AKPAZAR BUCAGI
12	İl	BURSA	Köy / Belde	GÖKTEPE KÖYÜ	
	İlçe	NİLÜFER	Mezra / Mevki		
	Mahalle/Köy	ÖZLÜCE	Dış Kapı No	44	
	Cilt No	11	İç Kapı No	44	
	Aile Sıra No	109	İl	TUNCELİ	
	Birey Sıra No	4	İlçe	MAZGİRT	

B-SİGORTALININ SOSYAL GÜVENLİK BİLGİLERİ

17	<input checked="" type="checkbox"/>	Daimi Kadrolu Çalışanlar	<input type="checkbox"/>	Başbakan,Bakanlar,TBMM.Üyeleri,Belediye Başk,İl Encümen Üyeleri		
	<input type="checkbox"/>	Sözleşmeli Çalışanlar	<input type="checkbox"/>	Memur Sendikalarında Ücretsiz İzinli Olarak Görev Alanlar		
	<input type="checkbox"/>	657 Say.Kanun 86.Mad.Uyarınca Vekil Olarak Atananlar	<input type="checkbox"/>	Askeri Öğrenciler		
	<input type="checkbox"/>	Seçimle veya Atama Yoluyla İdarelerinde Göreve Girenler	<input type="checkbox"/>	Emniyet Genel Müdürlüğü Hesabına Fak. veya Yüksek Okul Öğrencileri		
18	Sigortalı İşe Başlama Tarihi	05.09.2011				
19	Hizmet Sınıfı	Eğitim Ve Öğretim Hizmet Sınıfı				
20	Görev Ünvanı	ÖĞRETMEN				
21	Kurum Sicil Numarası	0000				
22	01.10.2008 / 15.10.2008 Tarihinden Önce Hizmet Varsa (*Açıklamalara Bakınız)	Kurumu	SSK	BAĞKUR	EMEKLİ SAN.	DİĞER
		Sicil No	0	0	78.111.347.0	0

Tekrar Tescil işlemini yaptığınız kişinin tescil bilgilerinin ekran çıktısı görüntülenmektedir.



--Ayrılış--

Ana Sayfa

▸ Tescil İşlemleri

▸ İşyeri Bilgileri

▸ Toplu İşlemler

▸ İlgili Sayfalar

İletişim

Tescil İşlemleri için ilgili başlığın üzerine tıklayınız.

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 2008 yılı Ekim ayı başı itibari ile yürürlüğe girmesi ile birlikte, Kamu İdareleri'nde çalışanların sosyal güvenlikleri yeniden düzenlenmiştir.

Bu Kanunun geçici 4 üncü maddesi uyarınca gerek kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayanlar gerekse Kanunun yürürlüğünden sonra göreve başlamış olmakla birlikte daha önce 5434 sayılı Kanuna tabi hizmeti bulunanlar (yedek subaylık, vekillik hizmeti yada 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayan ancak adına emeklilik keseneği ve kurum karşılığı kesilmeden görevinden ayrılanlar) hakkında 5434 sayılı Kanun hükümlerine göre işlem yapılacaktır.

5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten sonra Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamına tabi olarak ilk defa göreve başlayanlar hakkında ise 5510 sayılı Kanun hükümleri uygulanacaktır.

5510 sayılı Kanunun 8 inci maddesi uyarınca, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında çalışmaya başlayanların, sigortalılıklarının başladığı tarihten itibaren 15 gün içinde sigortalı işe giriş bildirgesi ile Kuruma e-sigorta yoluyla bildirimlerinin bu program üzerinden yapılması gerekmektedir.

Bunlardan, yer değiştirme suretiyle farklı işyerine atanalar ile bir kurumdan diğer kuruma naklen atanarak çalışmaya başlayanlar içinde sigortalı işe giriş bildirgesi verilir.

5510 sayılı Kanunun 9 uncu maddesi uyarınca da, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında bulunan sigortalıların, Sigortalılığın sona ermesine ilişkin bildirimlerini "Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgesi" ile sigortalılığın sona ermesini takip eden günden başlamak üzere 10 gün içinde e-sigorta yoluyla bu program üzerinden Kuruma bildirmesi gerekmektedir.

Sigortalı İşe Giriş ve Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgeleri, sigortalıların 5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce işe girip girmediğine bakılmaksızın bütün sigortalılar için verilecektir.

Sayın :ÖZLÜK 111

? Mesaj Sayısı:4

• Toplu İşlemler - Sigortalı Aktarma Hakkında	2012-03-06
• Sisteme Giriş Kullanıcı Şifreleri Hakkında !!!	2012-03-01
• Hatalı siteme giriş	2012-03-06 Sil
• Hatalı siteme giriş	2012-03-06 Sil

Ana Sayfa

► Tescil İşlemleri

TC Kimlik No

Em.Sicil No

► İşyeri Bilgileri

► Toplu İşlemler

► İlgili Sayfalar

İletişim

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 2008 yılı Ekim ayı başı itibari ile yürürlüğe girmesi ile birlikte, Kamu İdareleri'nde çalışanların sosyal güvenlikleri yeniden düzenlenmiştir.

Bu Kanunun geçici 4 üncü maddesi uyarınca gerek kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayanlar gerekse Kanunun yürürlüğünden sonra göreve başlamış olmakla birlikte daha önce 5434 sayılı Kanuna tabi hizmeti bulunanlar (yedek subaylık, vekillik hizmeti yada 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayan ancak adına emeklilik keseneği ve kurum karşılığı kesilmeden görevinden ayrılanlar) hakkında 5434 sayılı Kanun hükümlerine göre işlem yapılacaktır.

5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten sonra Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamına tabi olarak ilk defa göreve başlayanlar hakkında ise 5510 sayılı Kanun hükümleri uygulanacaktır.

5510 sayılı Kanunun 8 inci maddesi uyarınca, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında çalışmaya başlayanların, sigortalılıklarının başladığı tarihten itibaren 15 gün içinde sigortalı işe giriş bildirgesi ile Kuruma e-sigorta yoluyla bildirimlerinin bu program üzerinden yapılması gerekmektedir.

Bunlardan, yer değiştirme suretiyle farklı işyerine atanarak bir kurumdan diğer kuruma naklen atanarak çalışmaya başlayanlar içinde sigortalı işe giriş bildirgesi verilir.

5510 sayılı Kanunun 9 uncu maddesi uyarınca da, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında bulunan sigortalıların, Sigortalılığın sona ermesine ilişkin bildirimlerini "Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgesi" ile sigortalılığın sona ermesini takip eden günden başlamak üzere 10 gün içinde e-sigorta yoluyla bu program üzerinden Kuruma bildirmesi gerekmektedir.

Sigortalı İşe Giriş ve Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgeleri, sigortalıların 5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce işe girip girmediğine bakılmaksızın bütün sigortalılar için verilecektir.

Sayın :ÖZLÜK 111

? Mesaj Sayısı:4

- **Toplu İşlemler - Sigortalı Aktarma Hakkında** 2012-03-06
- **Sisteme Giriş Kullanıcı Şifreleri Hakkında !!!** 2012-03-01
- **Hatalı siteme giriş** 2012-03-06 Sil

Ana Sayfa

► Tescil İşlemleri

TC Kimlik No
Em.Sicil No

► İşyeri Bilgileri

► Toplu İşlemler

► İlgili Sayfalar

İletişim

Tescil İşlemleri için ilgili başlığa tıkladıktan sonra arama kriterinize göre **TC Kimlik No** veya **Emekli Sicil No** sekmelerinden birisine tıklayınız.

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 2008 yılı Ekim ayı başı itibari ile yürürlüğe girmesi ile birlikte, Kamu İdareleri'nde çalışanların sosyal güvenlikleri yeniden düzenlenmiştir.

Bu Kanunun geçici 4 üncü maddesi uyarınca gerek kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayanlar gerekse Kanunun yürürlüğünden sonra göreve başlamış olmakla birlikte daha önce 5434 sayılı Kanuna tabi hizmeti bulunanlar (yedek subaylık, vekillik hizmeti yada 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayan ancak adına emeklilik keseneği ve kurum karşılığı kesilmeden görevinden ayrılanlar) hakkında 5434 sayılı Kanun hükümlerine göre işlem yapılacaktır.

5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten sonra Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamına tabi olarak ilk defa göreve başlayanlar hakkında ise 5510 sayılı Kanun hükümleri uygulanacaktır.

5510 sayılı Kanunun 8 inci maddesi uyarınca, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında çalışmaya başlayanların, sigortalılıklarının başladığı tarihten itibaren 15 gün içinde sigortalı işe giriş bildirgesi ile Kuruma e-sigorta yoluyla bildirimlerinin bu program üzerinden yapılması gerekmektedir.

Bunlardan, yer değiştirme suretiyle farklı işyerine atananlar ile bir kurumdan diğer kuruma naklen atanarak çalışmaya başlayanlar içinde sigortalı işe giriş bildirgesi verilir.

5510 sayılı Kanunun 9 uncu maddesi uyarınca da, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında bulunan sigortalıların, Sigortalılığın sona ermesine ilişkin bildirimlerini "Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgesi" ile sigortalılığın sona ermesini takip eden günden başlamak üzere 10 gün içinde e-sigorta yoluyla bu program üzerinden Kuruma bildirmesi gerekmektedir.

Sigortalı İşe Giriş ve Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgeleri, sigortalıların 5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce işe girip girmediğine bakılmaksızın bütün sigortalılar için verilecektir.

Sayın :ÖZLÜK 111

? Mesaj Sayısı:4

- **Toplu İşlemler - Sigortalı Aktarma Hakkında** 2012-03-06
- **Sisteme Giriş Kullanıcı Şifreleri Hakkında !!!** 2012-03-01
- **Hatalı siteme giriş** 2012-03-06 Sil

- Ana Sayfa
- Tescil İşlemleri
 - TC Kimlik No**
 - Em.Sicil No
- İşyeri Bilgileri
- Toplu İşlemler
- İlgili Sayfalar
- İletişim

DENEME FERH AA																							
Ünite Kod				Saymanlık Kurum												İl Kod		İlçe Kod					
Eski		Yeni																					
0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	3	3	3	3	0	3	3	0	8	

Sigortalı TC Kimlik No ile Arama

TC Kimlik Numarası

Ayrılış işlemi yapmak istediğiniz kişinin TC Kimlik Numarasını ilgili alana giriniz ve Ara butonuna tıklayınız.

Ana Sayfa

► Tescil İşlemleri

TC Kimlik No

Em.Sicil No

► İşyeri Bilgileri

► Toplu İşlemler

► İlgili Sayfalar

İletişim

Kurumunuzda tescili bulunan bir kişinin ayrılış işlemi için **Ayrılış Bildirgesi** butonuna tıklayınız.

TC Kimlik Numarası	: 32279010206	Emekli Sicil No	: 86.530.086.0
Ad	: MUSTAFA	Soyad	: KAYA
Baba Adı	: FAHRETTİN		
Nüfusa Kayıtlı Olduğu il	: KONYA	Nüfusa Kayıtlı Olduğu ilçe	: KULU
Dogum Tarihi	: 01.12.1986	Cinsiyet	: Erkek

Sigortalı Tescil 4c-1 Bilgileri

Memuriyet Statüsü	5510 Sayılı Kanuna Göre İlk Defa 4/1-C Kapsamına Alınan Sigortalı		
Statü Kodu	Daimi Kadrolu Çalışanlar		
Hizmet Sınıfı	Genel İdare Hizmet Sınıfı		
Tescil Kodu	Son İşlem Kayıt Yenileme		
Durum Kodu	Aktif Çalışan Sigortalı		
İlk Memuriyet Giriş Tarihi	01.02.2012	İşyerinde Başlama Tarihi	01.03.2012
Öğrenim Durumu	4 Yıllık Fakülte	Son Öğrenim Tarihi	02.02.2012
Unvanı	ADALET BAŞ MÜFETTİŞİ	Personel Sicil Numarası	1369
Askerlik Durumu	Muaf		
Birim Adı	YAZILIM		


Ayrılış Bildirgesi

Bilgi Güncelle

Sigortalı Sicilleri

Sigortalı Sağlık

Sigortalı Hareket Bilgileri ve Dökümleri

Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	Durum	İşlem Tarihi	
01.03.2012		Aktif Çalışan Sigortalı	2012-03-06	

Hareket Bilgisi Güncelle

Ayrılış Bildirgesi
işlemini yapabileceğiniz
program ara yüzü
görsütülenmektedir.

İşlemi Yapan Resmi İşyeri DENEME FERH AA

Görevden Ayrılma Nedeni Kamu İdaresi İçi Nakil

İşyerinden Ayrılma Tarihi

Ayrılış Bildirgesi Kesenek ve Karşılık Hesaplama Bilgileri

Hizmet Süresi

Gün Ay Yıl

Emeklilik Keseneğine Esas Aylık Unsurlar

			Toplam
Derece	<input type="text"/>	Kademe	<input type="text"/> TL
Ek Gösterge (varsa)	<input type="text"/>		<input type="text"/> TL
Taban Aylık Tutarı			<input type="text"/> TL
Kıdem Aylığı Yıl	<input type="text"/>	Gösterge	<input type="text"/> TL
Makam-Temsil-Görev Tazminatı			<input type="text"/> TL
Diğer Tazminatlar			<input type="text"/> TL
Toplam Tutar			<input type="text"/> TL

SİGORTALI İŞLEMLERİ

C- Kamu İdarelerinde Çalışanlar:

Kamu idarelerinde; Kanununun 4 üncü maddesi birinci fıkrasının (a) bendine tâbi olmayanlardan, kadro ve pozisyonlarda sürekli olarak çalışıp, ilgili mevzuatında (a) bendi kapsamına girenler gibi sigortalı olması öngörülmemiş olanlar ile Kanununun 4 üncü maddesi birinci fıkrasının (a) ve (b) bentlerine tâbi olmayanlardan, sözleşmeli olarak çalışıp ilgili mevzuatında (a) bendi

 Kabul Ediyorum Kabul Etmiyorum

<< Geri

Onayla

İşlemi Yapan Resmi İşyeri İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (DESTEK HİZMETLERİ)

Görevden Ayrılma Nedeni

Kamu İdaresi İçi Nakil

İşyerinden Ayrılma Tarihi

Kamu İdaresi İçi Nakil

Ayrılış Bildirgesi Kesenek

Kamu İdaresi Dışı Nakil

Hizmet Süresi

Askerlik Nedeni ile Ücretsiz İzin

Gün

Ücretsiz İzinli

Emeklilik Keseneğine Esas

Sendika Görevi Nedeniyle Ücretsiz İzinli

Derece

Başka Bir Kurumda Görevlendirme Nedeni ile Ücretsiz İzinli

Ek Gösterge (varsa)

Başka Bir Kuruma Geçici Görevli

Taban Aylık Tutarı

Emeklilik

Kıdem Aylığı Yıl

Ölüm

Makam-Temsil-Görev Tazminatı

İstifa

Diğer Tazminatlar

Re'sen Emeklilik

Toplam Tutar

Müstafi

Seçimler Nedeniyle İstifa

Sözleşme Feshi

Görev Süresinin Sona Ermesi

Yedek Subay Terhis Olma

Göreve Son Verilme

Mezun - TSK/EGM Adına Okuyan Öğrenci

Okulu Tamamlamadan Ayrıldı - TSK/EGM Adına Okuyan

Devre Kaybı - TSK/EGM Adına Okuyan Öğrenci

Firar

Hapis - Aylık/Kesenek ÖDENMEMESİ Şartıyla

Tutuklu - Aylık/Kesenek ÖDENMEMESİ Şartıyla

SİGORTALI İŞLEMLERİ

C- Kamu İdarelerinde Çalışanlar:

Kamu idarelerinde; Kanununun 4 üncü maddesi birinci fıkrasının (a) bendine tâbi olmayanlardan, kadro ve pozisyonlarda sürekli olarak çalışıp, ilgili mevzuatında (a) bendi kapsamına girenler gibi sigortalı olması öngörülmemiş olanlar ile Kanununun 4 üncü maddesi birinci fıkrasının (a) ve (b) bentlerine tâbi olmayanlardan, sözleşmeli olarak çalışıp ilgili mevzuatında (a) bendi

Kabul Ediyorum

Kabul Etmiyorum

<< Geri

Onayla

Görevden
Ayrılma Nedenini
Listeden Seçiniz.

Kurumunuzda tescili bulunan bir kişinin ayrılış işlemi için ilgili alanların tamamını eksiksiz bir şekilde doldurunuz.

İşlemi Yapan Resmi İşyeri DENEME FERH AA

Görevden Ayrılma Nedeni Kamu İdaresi İçi Nakil

İşyerinden Ayrılma Tarihi

Ayrılış Bildirgesi Kesenek ve Karşılık Hesaplama Bilgileri

Hizmet Süresi

Gün Ay Yıl

Emeklilik Keseneğine Esas Aylık Unsurlar

Derece	Kademe	Toplam
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> TL
Ek Gösterge (varsa)	<input type="text"/>	<input type="text"/> TL
Taban Aylık Tutarı	<input type="text"/>	<input type="text"/> TL
Kıdem Aylığı Yıl	Gösterge <input type="text"/>	<input type="text"/> TL
Makam-Temsil-Görev Tazminatı	<input type="text"/>	<input type="text"/> TL
Diğer Tazminatlar	<input type="text"/>	<input type="text"/> TL
Toplam Tutar	<input type="text"/>	<input type="text"/> TL

SİGORTALI İŞLEMLERİ

C- Kamu İdarelerinde Çalışanlar:

Kamu idarelerinde; Kanununun 4 üncü maddesi birinci fıkrasının (a) bendine tâbi olmayanlardan, kadro ve pozisyonlarda sürekli olarak çalışıp, ilgili mevzuatında (a) bendi kapsamına girenler gibi sigortalı olması öngörülmemiş olanlar ile Kanununun 4 üncü maddesi birinci fıkrasının (a) ve (b) bentlerine tâbi olmayanlardan, sözleşmeli olarak çalışıp ilgili mevzuatında (a) bendi

 Kabul Ediyorum Kabul Etmiyorum

<< Geri

Onayla

Tescil İşlemleri

TC Kimlik No

Em.Sicil No

İşyeri Bilgileri

Toplu İşlemler

İlgili Sayfalar

İletişim

Eğer Kişi TSK veya EGM 'den başka bir kuruma nakil olacaksa görevden Ayrılma Nedeni listeden Kamu İdaresi Dışı Nakil yerine TSK/EGM Dışı Nakil olarak seçilmelidir.

Kurumunuzda tescili bulunan bir kişinin ayrılış işlemi için ilgili alanların tamamını eksiksiz bir şekilde doldurunuz.

İşlemi Yapan Resmî İşyeri DENEME FERH AA

Görevden Ayrılma Nedeni Kamu İdaresi İçi Nakil

İşyerinden Ayrılma Tarih

Ayrılış Bildirgesi Kesenek ve Karşılık Hesaplama Bilgileri

Hizmet Süresi

Gün Ay Yıl

Emeklilik Keseneğine Esas Aylık Unsurlar

			Toplam
Derece	<input type="text"/>	Kademe <input type="text"/>	<input type="text"/> TL
Ek Gösterge (varsa)	<input type="text"/>		<input type="text"/> TL
Taban Aylık Tutarı			<input type="text"/> TL
Kıdem Aylığı Yıl	<input type="text"/>	Gösterge <input type="text"/>	<input type="text"/> TL
Makam-Temsil-Görev Tazminatı			<input type="text"/> TL
Diğer Tazminatlar			<input type="text"/> TL
Toplam Tutar			<input type="text"/> TL

SİGORTALI İŞLEMLERİ

C- Kamu İdarelerinde Çalışanlar:

Kamu idarelerinde; Kanununun 4 üncü maddesi birinci fıkrasının (a) bendine tâbi olmayanlardan, kadro ve pozisyonlarda sürekli olarak çalışıp, ilgili mevzuatında (a) bendi kapsamına girenler gibi sigortalı olması öngörülmemiş olanlar ile Kanununun 4 üncü maddesi birinci fıkrasının (a) ve (b) bentlerine tâbi olmayanlardan, sözleşmeli olarak çalışıp ilgili mevzuatında (a) bendi

 Kabul Ediyorum Kabul Etmiyorum

<< Geri

Onayla

Tescil İşlemleri

TC Kimlik No

Em.Sicil No

İşyeri Bilgileri

Toplu İşlemler

İlgili Sayfalar

İletişim

Eğer Kişi TSK veya EGM 'den başka bir kuruma nakil olacaksak görevden Ayrılma Nedeni listeden Kamu İdaresi Dışı Nakil yerine TSK/EGM Dışı Nakil olarak seçilmelidir.

Kurumunuzda tescilli bulunan bir kişinin ayrılış işlemi için ilgili alanların tamamını eksiksiz bir şekilde doldurunuz.

İşlemi Yapan Resmi İşyeri DENEME FERH AA

Görevden Ayrılma Nedeni Kamu İdaresi İçi Nakil

İşyerinden Ayrılma Tarihi

Ayrılış Bildirgesi Kesenek ve Karşılık Hesaplama Bilgileri

Hizmet Süresi

Gün Ay Yıl

Emeklilik Keseneğine Esas Aylık Unsurlar

			Toplam
Derece	<input type="text"/>	Kademe <input type="text"/>	<input type="text"/> TL
Ek Gösterge (varsa)	<input type="text"/>		<input type="text"/> TL
Taban Aylık Tutarı			<input type="text"/> TL
Kıdem Aylığı Yıl	<input type="text"/>	Gösterge <input type="text"/>	<input type="text"/> TL
Makam-Temsil-Görev Tazminatı			<input type="text"/> TL
Diğer Tazminatlar			<input type="text"/> TL
Toplam Tutar			<input type="text"/> TL

SİGORTALI İŞLEMLERİ

C- Kamu İdarelerinde Çalışanlar:

Kamu idarelerinde; Kanununun 4 üncü maddesi birinci fıkrasının (a) bendine tâbi olmayanlardan, kadro ve pozisyonlarda sürekli olarak çalışıp, ilgili mevzuatında (a) bendi kapsamına girenler gibi sigortalı olması öngörülmemiş olanlar ile Kanununun 4 üncü maddesi birinci fıkrasının (a) ve (b) bentlerine tâbi olmayanlardan, sözleşmeli olarak çalışıp ilgili mevzuatında (a) bendi

 Kabul Ediyorum Kabul Etmiyorum

<< Geri

Onayla

Kabul Ediyorum sekmesini işaretleyiniz ve

Ayrılış işlemi tamamlamak için **Onayla** butonuna tıklayınız.

Ana Sayfa

► Tescil İşlemleri

TC Kimlik No

Em.Sicil No

► İşyeri Bilgileri

► Toplu İşlemler

► İlgili Sayfalar

İletişim

Ayrılış Bildirgesi işlemini yaptığınız kişinin tescil bilgileri görüntülenmektedir.

TC Kimlik Numarası	: 32279010206	Emekli Sicil No	: 86.530.086.0
Ad	: MUSTAFA	Soyad	: KAYA
Baba Adı	: FAHRETTİN		
Nüfusa Kayıtlı Olduğu İl	: KONYA	Nüfusa Kayıtlı Olduğu İlçe	: KULU
Doğum Tarihi	: 01.12.1986	Cinsiyet	: Erkek



Sigortalı Tescil 4c-1 Bilgileri

Memuriyet Statüsü	5510 Sayılı Kanuna Göre İlk Defa 4/1-C Kapsamına Alınan Sigortalı		
Statü Kodu	Daimi Kadrolu Çalışanlar		
Hizmet Sınıfı	Genel İdare Hizmet Sınıfı		
Tescil Kodu	Son İşlem Kayıt Yenileme		
Durum Kodu	Kamu İdaresi İçi Nakil		
İlk Memuriyet Giriş Tarihi	01.02.2012	İşyerinde Başlama Tarihi	01.03.2012
Öğrenim Durumu	4 Yıllık Fakülte	Son Öğrenim Tarihi	02.02.2012
Unvanı	ADALET BAŞ MÜFETTİŞİ	Personel Sicil Numarası	1369
Askerlik Durumu	Muaf		
Birim Adı	YAZILIM		

Ayrılış Bildirgesi

Sigortalı Sağlık

Sigortalı Hareket Bilgileri ve Dökümleri

Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	Durum	İşlem Tarihi		
01.03.2012	01.03.2012	Kamu İdaresi İçi Nakil	2012-03-06		

Hareket Bilgisi Güncelle

Ana Sayfa

► Tescil İşlemleri

TC Kimlik No

Em.Sicil No

► İşyeri Bilgileri

► Toplu İşlemler

► İlgili Sayfalar

İletişim

Ayrılış Bildirgesi işlemini yaptığınız kişinin tescil bilgileri görüntülenmektedir.

TC Kimlik Numarası	: 32279010206	Emekli Sicil No	: 86.530.086.0
Ad	: MUSTAFA	Soyad	: KAYA
Baba Adı	: FAHRETTİN		
Nüfusa Kayıtlı Olduğu İl	: KONYA	Nüfusa Kayıtlı Olduğu İlçe	: KULU
Dogum Tarihi	: 01.12.1986	Cinsiyet	: Erkek



Sigortalı Tescil 4c-1 Bilgileri

Memuriyet Statüsü	5510 Sayılı Kanuna Göre İlk Defa 4/1-C Kapsamına Alınan Sigortalı		
Statü Kodu	Daimi Kadrolu Çalışanlar		
Hizmet Sınıfı	Genel İdare Hizmet Sınıfı		
Tescil Kodu	Son İşlem Kayıt Yenileme		
Durum Kodu	Kamu İdaresi İçi Nakil		
İlk Memuriyet Giriş Tarihi	01.02.2012	İşyerinde Başlama Tarihi	01.03.2012
Öğrenim Durumu	4 Yıllık Fakülte	Son Öğrenim Tarihi	02.02.2012
Unvanı	ADALET BAŞ MÜFETTİŞİ	Personel Sicil Numarası	1369
Askerlik Durumu	Muaf		
Birim Adı	YAZILIM		

Ayrılış Bildirgesi

Sigortalı Sağlık

Sigortalı Hareket Bilgileri ve Dökümleri

Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	Durum	İşlem Tarihi		
01.03.2012	01.03.2012	Kamu İdaresi İçi Nakil	2012-03-06		

Hareket Bilgisi Güncelle

Bu alanda işlem yapılan sigortalının **Tescil Hareket Bilgileri** görüntülenmektedir.

Ana Sayfa

► Tescil İşlemleri

TC Kimlik No

Em.Sicil No

► İşyeri Bilgileri

► Toplu İşlemler

► İlgili Sayfalar

İletişim

Ayrılış Bildirgesi işlemini yaptığınız kişinin tescil bilgileri görüntülenmektedir.

TC Kimlik Numarası	: 32279010206	Emekli Sicil No	: 86.530.086.0
Ad	: MUSTAFA	Soyad	: KAYA
Baba Adı	: FAHRETTİN		
Nüfusa Kayıtlı Olduğu İl	: KONYA	Nüfusa Kayıtlı Olduğu İlçe	: KULU
Dogum Tarihi	: 01.12.1986	Cinsiyet	: Erkek



Sigortalı Tescil 4c-1 Bilgileri

Memuriyet Statüsü	5510 Sayılı Kanuna Göre İlk Defa 4/1-C Kapsamına Alınan Sigortalı		
Statü Kodu	Daimi Kadrolu Çalışanlar		
Hizmet Sınıfı	Genel İdare Hizmet Sınıfı		
Tescil Kodu	Son İşlem Kayıt Yenileme		
Durum Kodu	Kamu İdaresi İçi Nakil		
İlk Memuriyet Giriş Tarihi	01.02.2012	İşyerinde Başlama Tarihi	01.03.2012
Öğrenim Durumu	4 Yıllık Fakülte	Son Öğrenim Tarihi	02.02.2012
Unvanı	ADALET BAŞ MÜFETTİŞİ	Personel Sicil Numarası	1369
Askerlik Durumu	Muaf		
Birim Adı	YAZILIM		

Ayrılış Bildirgesi

Sigortalı Sağlık

Sigortalı Hareket Bilgileri ve Dökümleri

Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	Durum	İşlem Tarihi		
01.03.2012	01.03.2012	Kamu İdaresi İçi Nakil	2012-03-06		

Hareket Bilgisi Güncelle

Bu alanda işlem yapılan sigortalının **Tescil Hareket Bilgileri** görüntülenmektedir.

► **Tescil Hareket Bilgisi** güncellemek için ilgili butona tıklayınız

Ana Sayfa

► Tescil İşlemleri

TC Kimlik No

Em.Sicil No

► İşyeri Bilgileri

► Toplu İşlemler

► İlgili Sayfalar

İletişim

TC Kimlik Numarası	:	32279010206	Emekli Sicil No	:	86.530.086.0
Ad	:	MUSTAFA	Soyad	:	KAYA
Baba Adı	:	FAHRETTİN			
Nüfusa Kayıtlı Olduğu il	:	KONYA	Nüfusa Kayıtlı Olduğu ilçe	:	KULU
Doğum Tarihi	:	01.12.1986	Cinsiyet	:	Erkek

*** Kurumda Sigortalı için Verilen Son Bildirge Bilgileri**

Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	Durum	İşlem Tarihi
2012-03-01	2012-03-01	Kamu İdaresi İçi Nakil	2012-03-06 23:31:17.074213

Kabul Ediyorum Kabul Etmiyorum

<< Geri

Tarih Düzenle

Ayrılış İptal

Bu alanda ayrılış işlemi yapılan sigortalının **Bitiş Tarihi (Ayrılma Tarihi)**'ni güncellemek için ilgili alandan tarihi değiştiriniz, **Kabul Ediyorum** sekmesini işaretleyerek **Tarih Düzenle** butonuna basınız.

- Ana Sayfa
- Tescil İşlemleri
- TC Kimlik No
- Em.Sicil No
- İşyeri Bilgileri
- Toplu İşlemler
- İlgili Sayfalar
- İletişim

TC Kimlik Numarası	:	32279010206	Emekli Sicil No	:	86.530.086.0
Ad	:	MUSTAFA	Soyad	:	KAYA
Baba Adı	:	FAHRETTİN			
Nüfusa Kayıtlı Olduğu il	:	KONYA	Nüfusa Kayıtlı Olduğu ilçe	:	KULU
Doğum Tarihi	:	01.12.1986	Cinsiyet	:	Erkek

*** Kurumda Sigortalı için Verilen Son Bildirge Bilgileri**

Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	Durum	İşlem Tarihi
2012-03-01	2012-03-01	Kamu İdaresi İçi Nakil	2012-03-06 23:31:17.074213

Kabul Ediyorum Kabul Etmiyorum

<< Geri

Tarih Düzenle

Ayrılış İptal

Ayrıca bu alanda ayrılış işlemi yapılan sigortalının Ayrılış işlemi iptal edebilirsiniz. Bunun için **Kabul Ediyorum** sekmesini işaretleyerek **Ayrılış İptal** butonuna tıklayınız.

Ana Sayfa

► Tescil İşlemleri

TC Kimlik No

Em.Sicil No

► İşyeri Bilgileri

► Toplu İşlemler

► İlgili Sayfalar

İletişim

Ayrılış İşlemi iptal edilen sigortalının tescil bilgileri görüntülenmektedir.

TC Kimlik Numarası	: 32279010206	Emekli Sicil No	: 86.530.086.0
Ad	: MUSTAFA	Soyad	: KAYA
Baba Adı	: FAHRETTİN		
Nüfusa Kayıtlı Olduğu il	: KONYA	Nüfusa Kayıtlı Olduğu ilçe	: KULU
Dogum Tarihi	: 01.12.1986	Cinsiyet	: Erkek

Sigortalı Tescil 4c-1 Bilgileri

Memuriyet Statüsü	5510 Sayılı Kanuna Göre İlk Defa 4/1-C Kapsamına Alınan Sigortalı		
Statü Kodu	Daimi Kadrolu Çalışanlar		
Hizmet Sınıfı	Genel İdare Hizmet Sınıfı		
Tescil Kodu	Son İşlem Kayıt Yenileme		
Durum Kodu	Aktif Çalışan Sigortalı		
İlk Memuriyet Giriş Tarihi	01.02.2012	İşyerinde Başlama Tarihi	01.03.2012
Öğrenim Durumu	4 Yıllık Fakülte	Son Öğrenim Tarihi	02.02.2012
Unvanı	ADALET BAŞ MÜFETTİŞİ	Personel Sicil Numarası	1369
Askerlik Durumu	Muaf		
Birim Adı	YAZILIM		


Ayrılış Bildirgesi

Bilgi Güncelle

Sigortalı Sicilleri

Sigortalı Sağlık

Sigortalı Hareket Bilgileri ve Dökümleri

Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	Durum	İşlem Tarihi	
01.03.2012		Aktif Çalışan Sigortalı	2012-03-06	

Hareket Bilgisi Güncelle

Ana Sayfa

► Tescil İşlemleri

TC Kimlik No

Em.Sicil No

► İşyeri Bilgileri

► Toplu İşlemler

► İlgili Sayfalar

İletişim

Ayrılış İşlemi iptal edilen sigortalının tescil bilgileri görüntülenmektedir.

TC Kimlik Numarası	: 32279010206	Emekli Sicil No	: 86.530.086.0
Ad	: MUSTAFA	Soyad	: KAYA
Baba Adı	: FAHRETTİN		
Nüfusa Kayıtlı Olduğu il	: KONYA	Nüfusa Kayıtlı Olduğu ilçe	: KULU
Dogum Tarihi	: 01.12.1986	Cinsiyet	: Erkek

Sigortalı Tescil 4c-1 Bilgileri

Memuriyet Statüsü	5510 Sayılı Kanuna Göre İlk Defa 4/1-C Kapsamına Alınan Sigortalı		
Statü Kodu	Daimi Kadrolu Çalışanlar		
Hizmet Sınıfı	Genel İdare Hizmet Sınıfı		
Tescil Kodu	Son İşlem Kayıt Yenileme		
Durum Kodu	Aktif Çalışan Sigortalı		
İlk Memuriyet Giriş Tarihi	01.02.2012	İşyerinde Başlama Tarihi	01.03.2012
Öğrenim Durumu	4 Yıllık Fakülte	Son Öğrenim Tarihi	02.02.2012
Unvanı	ADALET BAŞ MÜFETTİŞİ	Personel Sicil Numarası	1369
Askerlik Durumu	Muaf		
Birim Adı	YAZILIM		


Ayrılış Bildirgesi

Bilgi Güncelle

Sigortalı Sicilleri

Sigortalı Sağlık

Sigortalı Hareket Bilgileri ve Dökümleri

Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	Durum	İşlem Tarihi	
01.03.2012		Aktif Çalışan Sigortalı	2012-03-06	

Hareket Bilgisi Güncelle

Bu alanda işlem yapılan sigortalının **Tescil Hareket Bilgileri** görüntülenmektedir.

Ana Sayfa

► Tescil İşlemleri

TC Kimlik No

Em.Sicil No

► İşyeri Bilgileri

► Toplu İşlemler

► İlgili Sayfalar

İletişim

Ayrılış İşlemi iptal edilen sigortalının tescil bilgileri görüntülenmektedir.

TC Kimlik Numarası	: 32279010206	Emekli Sicil No	: 86.530.086.0
Ad	: MUSTAFA	Soyad	: KAYA
Baba Adı	: FAHRETTİN		
Nüfusa Kayıtlı Olduğu il	: KONYA	Nüfusa Kayıtlı Olduğu ilçe	: KULU
Dogum Tarihi	: 01.12.1986	Cinsiyet	: Erkek

Sigortalı Tescil 4c-1 Bilgileri

Memuriyet Statüsü	5510 Sayılı Kanuna Göre İlk Defa 4/1-C Kapsamına Alınan Sigortalı		
Statü Kodu	Daimi Kadrolu Çalışanlar		
Hizmet Sınıfı	Genel İdare Hizmet Sınıfı		
Tescil Kodu	Son İşlem Kayıt Yenileme		
Durum Kodu	Aktif Çalışan Sigortalı		
İlk Memuriyet Giriş Tarihi	01.02.2012	İşyerinde Başlama Tarihi	01.03.2012
Öğrenim Durumu	4 Yıllık Fakülte	Son Öğrenim Tarihi	02.02.2012
Unvanı	ADALET BAŞ MÜFETTİŞİ	Personel Sicil Numarası	1369
Askerlik Durumu	Muaf		
Birim Adı	YAZILIM		

Ayrılış Bildirgesi

Bilgi Güncelle

Sigortalı Sicilleri

Sigortalı Sağlık

Sigortalı Hareket Bilgileri ve Dökümleri

Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	Durum	İşlem Tarihi
01.03.2012		Aktif Çalışan Sigortalı	2012-03-06

Hareket Bilgisi Güncelle

Bu alanda işlem yapılan sigortalının **Tescil Hareket Bilgileri** görüntülenmektedir.

Yazıcı sembolüne tıklayarak yapılan işlem ile ilgili ekran görüntüsünü yazdırabilirsiniz

A-SİGORTALININ KİMLİK BİLGİLERİ

1	Ad	MİNE	13	Yabancı Uyruklu İse Ülke Adı	
2	Soyad	KÖSE	14	Öğrenim Durumu	4 Yıllık Fakülte
3	İlk Soyad			Son Öğrenim Tarihi	01.01.0001
4	Baba Adı	AHMET MAHİR	15	Askerlik Durumu	Er <input type="checkbox"/> Yedek Subay <input type="checkbox"/>
5	Anne Adı	ZÜBEYDE			Tecilli <input checked="" type="checkbox"/> Muaf <input type="checkbox"/>
6	Doğum Yeri	BURSA			Elverişli Değil <input type="checkbox"/> Bedelli <input type="checkbox"/>
7	Doğum Tarihi	30.03.1978			Başlama Tarihi
8	Tashihli Doğum Tarihi	01.01.0001		Bitiş Tarihi	01.01.0001
9	Kaza-i Rüşt Kararı	Var <input type="checkbox"/> Yok <input checked="" type="checkbox"/>	İKAMETGAH ADRESİ		
10	Cinsiyet	Erkek <input type="checkbox"/> Kadın <input checked="" type="checkbox"/>	Mahalle		
11	Medeni Hal	Evli <input type="checkbox"/> Bekar <input checked="" type="checkbox"/>	Cadde/Sokak		
NÜFUSA KAYITLI OLDUĞU YER			16	Bucak	AKPAZAR BUCAGI
12	İl	BURSA	Köy / Belde	GÖKTEPE KÖYÜ	
	İlçe	NİLÜFER	Mezra / Mevki		
	Mahalle/Köy	ÖZLÜCE	Dış Kapı No	44	
	Cilt No	11	İç Kapı No	44	
	Aile Sıra No	109	İl	TUNCELİ	
	Birey Sıra No	4	İlçe	MAZGİRT	

B-SİGORTALININ SOSYAL GÜVENLİK BİLGİLERİ

17	<input checked="" type="checkbox"/>	Daimi Kadrolu Çalışanlar	<input type="checkbox"/>	Başbakan,Bakanlar,TBMM.Üyeleri,Belediye Başk,İl Encümen Üyeleri			
	<input type="checkbox"/>	Sözleşmeli Çalışanlar	<input type="checkbox"/>	Memur Sendikalarında Ücretsiz İzinli Olarak Görev Alanlar			
	<input type="checkbox"/>	657 Say.Kanun 86.Mad.Uyarınca Vekil Olarak Atananlar	<input type="checkbox"/>	Askeri Öğrenciler			
	<input type="checkbox"/>	Seçimle veya Atama Yoluyla İdarelerinde Göreve Girenler	<input type="checkbox"/>	Emniyet Genel Müdürlüğü Hesabına Fak. veya Yüksek Okul Öğrencileri			
18	Sigortalı İşe Başlama Tarihi		05.09.2011				
19	Hizmet Sınıfı		Eğitim Ve Öğretim Hizmet Sınıfı				
20	Görev Ünvanı		ÖĞRETMEN				
21	Kurum Sicil Numarası		0000				
22	01.10.2008 / 15.10.2008 Tarihinden Önce Hizmet Varsa (*Açıklamalara Bakınız)		Kurumu	SSK	BAĞKUR	EMEKLİ SAN.	DİĞER
			Sicil No	0	0	78.111.347.0	0

Ayrılış işlemini yaptığınız kişinin tescil bilgilerinin ekran çıktısı görüntülenmektedir.



--SİGORTALI İŞYERİ – SİGORTALI LİSTELEME İŞLEMLERİ--

Ana Sayfa

▸ Tescil İşlemleri

▸ İşyeri Bilgileri

▸ Toplu İşlemler

▸ İlgili Sayfalar

İletişim

İşyeriniz ile ilgili işlemler için **İşyeri Bilgileri** butonuna tıklayınız.

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 2008 yılı Ekim ayı başı itibari ile yürürlüğe girmesi ile birlikte, Kamu İdareleri'nde çalışanların sosyal güvenlikleri yeniden düzenlenmiştir.

Bu Kanunun geçici 4 üncü maddesi uyarınca gerek kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayanlar gerekse Kanunun yürürlüğünden sonra göreve başlamış olmakla birlikte daha önce 5434 sayılı Kanuna tabi hizmeti bulunanlar (yedek subaylık, vekillik hizmeti yada 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayan ancak adına emeklilik keseneği ve kurum karşılığı kesilmeden görevinden ayrılanlar) hakkında 5434 sayılı Kanun hükümlerine göre işlem yapılacaktır.

5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten sonra Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamına tabi olarak ilk defa göreve başlayanlar hakkında ise 5510 sayılı Kanun hükümleri uygulanacaktır.

5510 sayılı Kanunun 8 inci maddesi uyarınca, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında çalışmaya başlayanların, sigortalılıklarının başladığı tarihten itibaren 15 gün içinde sigortalı işe giriş bildirgesi ile Kuruma e-sigorta yoluyla bildirimlerinin bu program üzerinden yapılması gerekmektedir.

Bunlardan, yer değiştirme suretiyle farklı işyerine atanalar ile bir kurumdan diğer kuruma naklen atanarak çalışmaya başlayanlar içinde sigortalı işe giriş bildirgesi verilir.

5510 sayılı Kanunun 9 uncu maddesi uyarınca da, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında bulunan sigortalıların, Sigortalılığın sona ermesine ilişkin bildirimlerini "Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgesi" ile sigortalılığın sona ermesini takip eden günden başlamak üzere 10 gün içinde e-sigorta yoluyla bu program üzerinden Kuruma bildirmesi gerekmektedir.

Sigortalı İşe Giriş ve Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgeleri, sigortalıların 5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce işe girip girmediğine bakılmaksızın bütün sigortalılar için verilecektir.

Sayın :ÖZLÜK 111

? Mesaj Sayısı:4

- **Toplu İşlemler - Sigortalı Aktarma Hakkında** 2012-03-06
- **Sisteme Giriş Kullanıcı Şifreleri Hakkında !!!** 2012-03-01
- **Hatalı siteme giriş** 2012-03-06 **Sil**
- **Hatalı siteme giriş** 2012-03-06 **Sil**

Ana Sayfa

► Tescil İşlemleri

► İşyeri Bilgileri

İşyeri Adres Bilgileri

Güvenlik Ayarları

Sigortalı Listesi

► Toplu İşlemler

► İlgili Sayfalar

İletişim

İşyeri Bilgileri

sekmesi altında

İşyeri Adres Bilgileri ,

Güvenlik Ayarları,

Sigortalı Listesi

işlemleri

yapılabilmektedir.

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 2008 yılı Ekim ayı başı itibari ile yürürlüğe girmesi ile birlikte, Kamu İdareleri'nde çalışanların sosyal güvenlikleri yeniden düzenlenmiştir.

Bu Kanunun geçici 4 üncü maddesi uyarınca gerek kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayanlar gerekse Kanunun yürürlüğünden sonra göreve başlamış olmakla birlikte daha önce 5434 sayılı Kanuna tabi hizmeti bulunanlar (yedek subaylık, vekillik hizmeti yada 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayan ancak adına emeklilik keseneği ve kurum karşılığı kesilmeden görevinden ayrılanlar) hakkında 5434 sayılı Kanun hükümlerine göre işlem yapılacaktır.

5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten sonra Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamına tabi olarak ilk defa göreve başlayanlar hakkında ise 5510 sayılı Kanun hükümleri uygulanacaktır.

5510 sayılı Kanunun 8 inci maddesi uyarınca, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında çalışmaya başlayanların, sigortalılıklarının başladığı tarihten itibaren 15 gün içinde sigortalı işe giriş bildirgesi ile Kuruma e-sigorta yoluyla bildirimlerinin bu program üzerinden yapılması gerekmektedir.

Bunlardan, yer değiştirme suretiyle farklı işyerine atananlar ile bir kurumdan diğer kuruma naklen atanarak çalışmaya başlayanlar içinde sigortalı işe giriş bildirgesi verilir.

5510 sayılı Kanununun 9 uncu maddesi uyarınca da, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında bulunan sigortalıların, Sigortalılığın sona ermesine ilişkin bildirimlerini "Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgesi" ile sigortalılığın sona ermesini takip eden günden başlamak üzere 10 gün içinde e-sigorta yoluyla bu program üzerinden Kuruma bildirmesi gerekmektedir.

Sigortalı İşe Giriş ve Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgeleri, sigortalıların 5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce işe girip girmediğine bakılmaksızın bütün sigortalılar için verilecektir.

Sayın :AYFER BAYA

? Mesaj Sayısı:6

- **Toplu İşlemler - Sigortalı Aktarma Hakkında** 2012-03-06
- **Sisteme Giriş Kullanıcı Şifreleri Hakkında !!!** 2012-03-01
- **Sigortalı Ayrılma Kaydı Başarılı** 2012-03-13 Sil

Ana Sayfa

› Tescil İşlemleri

› İşyeri Bilgileri

İşyeri Adres Bilgileri

Güvenlik Ayarları

Sigortalı Listesi

› Toplu İşlemler

› İlgili Sayfalar

İletişim

İşyeri Adres Bilgileri

İçin ilgili sekmeye
tıklayınız.

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 2008 yılı Ekim ayı başı itibari ile yürürlüğe girmesi ile birlikte, Kamu İdareleri'nde çalışanların sosyal güvenlikleri yeniden düzenlenmiştir.

Bu Kanunun geçici 4 üncü maddesi uyarınca gerek kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayanlar gerekse Kanunun yürürlüğünden sonra göreve başlamış olmakla birlikte daha önce 5434 sayılı Kanuna tabi hizmeti bulunanlar (yedek subaylık, vekillik hizmeti yada 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayan ancak adına emeklilik keseneği ve kurum karşılığı kesilmeden görevinden ayrılanlar) hakkında 5434 sayılı Kanun hükümlerine göre işlem yapılacaktır.

5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten sonra Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamına tabi olarak ilk defa göreve başlayanlar hakkında ise 5510 sayılı Kanun hükümleri uygulanacaktır.

5510 sayılı Kanunun 8 inci maddesi uyarınca, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında çalışmaya başlayanların, sigortalılıklarının başladığı tarihten itibaren 15 gün içinde sigortalı işe giriş bildirgesi ile Kuruma e-sigorta yoluyla bildirimlerinin bu program üzerinden yapılması gerekmektedir.

Bunlardan, yer değiştirme suretiyle farklı işyerine atananlar ile bir kurumdan diğer kuruma naklen atanarak çalışmaya başlayanlar içinde sigortalı işe giriş bildirgesi verilir.

5510 sayılı Kanununun 9 uncu maddesi uyarınca da, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında bulunan sigortalıların, Sigortalılığın sona ermesine ilişkin bildirimlerini "Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgesi" ile sigortalılığın sona ermesini takip eden günden başlamak üzere 10 gün içinde e-sigorta yoluyla bu program üzerinden Kuruma bildirmesi gerekmektedir.

Sigortalı İşe Giriş ve Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgeleri, sigortalıların 5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce işe girip girmediğine bakılmaksızın bütün sigortalılar için verilecektir.

Sayın :AYFER BAYA

? Mesaj Sayısı:6

- **Toplu İşlemler - Sigortalı Aktarma Hakkında** 2012-03-06
- **Sisteme Giriş Kullanıcı Şifreleri Hakkında !!!** 2012-03-01
- **Sigortalı Ayrılma Kaydı Başaralı** 2012-03-13 Sil

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ İLKÖĞRETİM OKULLARI

Ünite Kod		Saymanlık Kurum												İl Kod		İlçe Kod				
Eski	Yeni																			
0	0	0	1	1	1	6	8	2	6	1	3	0	2	3	0	0	6	8	0	4

Sigortalı Çalıştıran Resmi Kurum Bilgileri;

Saymanlık No 116826 Kurum No 130230

Resmi İşyeri Adı İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ İLKÖĞRETİM OKULLARI

Sigortalı Çalıştıran Resmi Kurum Adres Bilgileri;

Bulvar Cadde LİSE
Sokak Mahalle/Köy MEYDAN
Dış Kapı No İç Kapı No
İl AKSARAY İlçe GÜLAĞAÇ
Posta Kod 68900

Sigortalı Çalıştıran Resmi Kurum İletişim Bilgileri;

Telefon 1 3824312593 Telefon 2 3824312696
Fax 1 3824312441 Fax 2
Mail 1 gulagac68@meb.gov.tr
Mail 2

Sigortalı Çalıştıran Resmi Kurum 3.Kullanıcı Bilgileri;

TC Kimlik No 71002102788
Ad HÜSEYİN Soyad KOÇAK
Cinsiyet E Görev ŞEF
Telefon 5305266018 Fax 3824312441
Mail hkocak68mynet.com
Kayıt Tarihi 0001-01-01

İşyeriniz ile ilgili tüm bilgiler ve **3 Numaralı Kullanıcı Bilgileri** yandaki ara yüzde görüntülenmektedir.

Ana Sayfa

› Tescil İşlemleri

› İşyeri Bilgileri

İşyeri Adres Bilgileri

Güvenlik Ayarları

Sigortalı Listesi

› Toplu İşlemler

› İlgili Sayfalar

İletişim

Güvenlik Ayarları
için ilgili sekmeye
tıklayınız.

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 2008 yılı Ekim ayı başı itibari ile yürürlüğe girmesi ile birlikte, Kamu İdareleri'nde çalışanların sosyal güvenlikleri yeniden düzenlenmiştir.

Bu Kanunun geçici 4 üncü maddesi uyarınca gerek kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayanlar gerekse Kanunun yürürlüğünden sonra göreve başlamış olmakla birlikte daha önce 5434 sayılı Kanuna tabi hizmeti bulunanlar (yedek subaylık, vekillik hizmeti yada 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayan ancak adına emeklilik keseneği ve kurum karşılığı kesilmeden görevinden ayrılanlar) hakkında 5434 sayılı Kanun hükümlerine göre işlem yapılacaktır.

5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten sonra Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamına tabi olarak ilk defa göreve başlayanlar hakkında ise 5510 sayılı Kanun hükümleri uygulanacaktır.

5510 sayılı Kanunun 8 inci maddesi uyarınca, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında çalışmaya başlayanların, sigortalılıklarının başladığı tarihten itibaren 15 gün içinde sigortalı işe giriş bildirgesi ile Kuruma e-sigorta yoluyla bildirimlerinin bu program üzerinden yapılması gerekmektedir.

Bunlardan, yer değiştirme suretiyle farklı işyerine atananlar ile bir kurumdan diğer kuruma naklen atanarak çalışmaya başlayanlar içinde sigortalı işe giriş bildirgesi verilir.

5510 sayılı Kanununun 9 uncu maddesi uyarınca da, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında bulunan sigortalıların, Sigortalılığın sona ermesine ilişkin bildirimlerini "Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgesi" ile sigortalılığın sona ermesini takip eden günden başlamak üzere 10 gün içinde e-sigorta yoluyla bu program üzerinden Kuruma bildirmesi gerekmektedir.

Sigortalı İşe Giriş ve Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgeleri, sigortalıların 5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce işe girip girmediğine bakılmaksızın bütün sigortalılar için verilecektir.

Sayın :AYFER BAYA

? Mesaj Sayısı:6

- **Toplu İşlemler - Sigortalı Aktarma Hakkında** 2012-03-06
- **Sisteme Giriş Kullanıcı Şifreleri Hakkında !!!** 2012-03-01
- **Sigortalı Ayrılma Kaydı Başarılı** 2012-03-13 Sil

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ İLKÖĞRETİM OKULLARI																				
Ünite Kod		Saymanlık Kurum														İl Kod		İlçe Kod		
Eski	Yeni																			
0	0	0	1	1	1	6	8	2	6	1	3	0	2	3	0	0	6	8	0	4

Kullanıcı Şifre Değiştirme	
	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="button" value="Değiştir"/>	

Bu alandan **3 Numaralı Kullanıcı Şifrenizi** değiştirebilirsiniz.
İlgili alanları doldurarak **Değiştir** butonuna tıklayınız.

* 3 Numaralı Kullanıcı Şifreniz ile ilgili problemlerde Prim Tahsilat Birimi ile iletişime geçmeniz gerekmektedir.

Ana Sayfa

› Tescil İşlemleri

› İşyeri Bilgileri

İşyeri Adres Bilgileri

Güvenlik Ayarları

Sigortalı Listesi

› Toplu İşlemler

› İlgili Sayfalar

İletişim

İşyerinizdeki
Sigortalı Listesi için
ilgili sekmeye
tıklayınız.

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 2008 yılı Ekim ayı başı itibari ile yürürlüğe girmesi ile birlikte, Kamu İdareleri'nde çalışanların sosyal güvenlikleri yeniden düzenlenmiştir.

Bu Kanunun geçici 4 üncü maddesi uyarınca gerek kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayanlar gerekse Kanunun yürürlüğünden sonra göreve başlamış olmakla birlikte daha önce 5434 sayılı Kanuna tabi hizmeti bulunanlar (yedek subaylık, vekillik hizmeti yada 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayan ancak adına emeklilik keseneği ve kurum karşılığı kesilmeden görevinden ayrılanlar) hakkında 5434 sayılı Kanun hükümlerine göre işlem yapılacaktır.

5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten sonra Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamına tabi olarak ilk defa göreve başlayanlar hakkında ise 5510 sayılı Kanun hükümleri uygulanacaktır.

5510 sayılı Kanunun 8 inci maddesi uyarınca, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında çalışmaya başlayanların, sigortalılıklarının başladığı tarihten itibaren 15 gün içinde sigortalı işe giriş bildirgesi ile Kuruma e-sigorta yoluyla bildirimlerinin bu program üzerinden yapılması gerekmektedir.

Bunlardan, yer değiştirme suretiyle farklı işyerine atananlar ile bir kurumdan diğer kuruma naklen atanarak çalışmaya başlayanlar içinde sigortalı işe giriş bildirgesi verilir.

5510 sayılı Kanununun 9 uncu maddesi uyarınca da, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında bulunan sigortalıların, Sigortalılığın sona ermesine ilişkin bildirimlerini "Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgesi" ile sigortalılığın sona ermesini takip eden günden başlamak üzere 10 gün içinde e-sigorta yoluyla bu program üzerinden Kuruma bildirmesi gerekmektedir.

Sigortalı İşe Giriş ve Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgeleri, sigortalıların 5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce işe girip girmediğine bakılmaksızın bütün sigortalılar için verilecektir.

Sayın :AYFER BAYA

? Mesaj Sayısı:6

- **Toplu İşlemler - Sigortalı Aktarma Hakkında** 2012-03-06
- **Sisteme Giriş Kullanıcı Şifreleri Hakkında !!!** 2012-03-01
- **Sigortalı Ayrılma Kaydı Başarılı** 2012-03-13 Sil

Ana Sayfa

▸ Tescil İşlemleri

▸ İşyeri Bilgileri

[İşyeri Adres Bilgileri](#)

[Güvenlik Ayarları](#)

[Sigortalı Listesi](#)

▸ Toplu İşlemler

▸ İlgili Sayfalar

İletişim

Kurumunuzdaki tüm sigortalılar listelenmektedir.

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ İLKÖĞRETİM OKULLARI

Ünite Kod		Saymanlık Kurum												İl Kod			İlçe Kod			
Eski	Yeni																			
0	0	0	1	1	1	6	8	2	6	1	3	0	2	3	0	0	6	8	0	4

Süzgeç

[göster / gizle](#)

TC.Kimlik No	Adı	Soyadı	Durumu	İşlem Zamanı
10029135898	YASEMİN	SÖYLER	Aktif Çalışan Sigortalı	2011-07-01
10256750758	BEYTİ	BAKAR	Aktif Çalışan Sigortalı	2010-05-26
10540151490	NURGÜL	ÖZDEMİR	Aktif Çalışan Sigortalı	2011-12-15
10627322430	BURÇİN	ÖZDEMİR	Aktif Çalışan Sigortalı	2011-02-01
10896106304	CİHAN	DABANLI	Aktif Çalışan Sigortalı	2010-07-07
12035453676	SALİM	ŞAHİN	Aktif Çalışan Sigortalı	2011-05-16
12084067312	RAMAZAN	KAYNAR	Aktif Çalışan Sigortalı	2009-11-15
12132065178	CUMA	AKBULUT	Aktif Çalışan Sigortalı	2009-11-15
12179425102	NURİ	ÖZEL	Aktif Çalışan Sigortalı	2010-08-23
12179666154	M ALİ	KOÇAK	Aktif Çalışan Sigortalı	2009-11-15
12711045652	RECEP	KOÇAK	Aktif Çalışan Sigortalı	2009-11-15
12795042998	TUĞBA	ERTÜRK	Aktif Çalışan Sigortalı	2009-10-26

Ana Sayfa

▸ Tescil İşlemleri

▸ İşyeri Bilgileri

İşyeri Adres Bilgileri

Güvenlik Ayarları

Sigortalı Listesi

▸ Toplu İşlemler

▸ İlgili Sayfalar

İletişim

Kurumunuzdaki tüm sigortalılar listelenmektedir.

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ İLKÖĞRETİM OKULLARI

Ünite Kod		Saymanlık Kurum												İl Kod		İlçe Kod				
Eski	Yeni																			
0	0	0	1	1	1	6	8	2	6	1	3	0	2	3	0	0	6	8	0	4

Süzgeç

[göster / gizle](#)

TC.Kimlik No	Adı	Soyadı	Durumu	İşlem Zamanı
10029135898	YASEMİN	SÖYLER	Aktif Çalışan Sigortalı	2011-07-01
10256750758	BEYTİ	BAKAR	Aktif Çalışan Sigortalı	2010-05-26
10540151490	NURGÜL	ÖZDEMİR	Aktif Çalışan Sigortalı	2011-12-15
10627322430	BURÇİN	ÖZDEMİR	Aktif Çalışan Sigortalı	2011-02-01
10896106304	CİHAN	DABANLI	Aktif Çalışan Sigortalı	2010-07-07
12035453676	SALİM	ŞAHİN	Aktif Çalışan Sigortalı	2011-05-16
12084067312	RAMAZAN	KAYNAR	Aktif Çalışan Sigortalı	2009-11-15
12132065178	CUMA	AKBULUT	Aktif Çalışan Sigortalı	2009-11-15
12179425102	NURİ	ÖZEL	Aktif Çalışan Sigortalı	2010-08-23
12179666154	M ALİ	KOÇAK	Aktif Çalışan Sigortalı	2009-11-15
12711045652	RECEP	KOÇAK	Aktif Çalışan Sigortalı	2009-11-15
12795042998	TUĞBA	ERTÜRK	Aktif Çalışan Sigortalı	2009-10-26

Sigortalı Listesinde Sigortalının TC. Kimlik No'suna Tıklayarak Sigortalı Bilgilerine Erişebilirsiniz.

Ana Sayfa

▸ Tescil İşlemleri

▸ İşyeri Bilgileri

İşyeri Adres Bilgileri

Güvenlik Ayarları

Sigortalı Listesi

▸ Toplu İşlemler

▸ İlgili Sayfalar

İletişim

Kurumunuzdaki tüm sigortalılar listelenmektedir.

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ İLKÖĞRETİM OKULLARI

Ünite Kod		Saymanlık Kurum												İl Kod		İlçe Kod				
Eski	Yeni																			
0	0	0	1	1	1	6	8	2	6	1	3	0	2	3	0	0	6	8	0	4

Süzgeç

göster / gizle

TC.Kimlik No	Adı	Soyadı	Durumu	İşlem Zamanı
10029135898	YASEMİN	SÖYLER	Aktif Çalışan Sigortalı	2011-07-01
10256750758	BEYTİ	BAKAR	Aktif Çalışan Sigortalı	2010-05-26
10540151490	NURGÜL	ÖZDEMİR	Aktif Çalışan Sigortalı	2011-12-15
10627322430	BURÇİN	ÖZDEMİR	Aktif Çalışan Sigortalı	2011-02-01
10896106304	CİHAN	DABANLI	Aktif Çalışan Sigortalı	2010-07-07
12035453676	SALİM	ŞAHİN	Aktif Çalışan Sigortalı	2011-05-16
12084067312	RAMAZAN	KAYNAR	Aktif Çalışan Sigortalı	2009-11-15
12132065178	CUMA	AKBULUT	Aktif Çalışan Sigortalı	2009-11-15
12179425102	NURİ	ÖZEL	Aktif Çalışan Sigortalı	2010-08-23
12179666154	M ALİ	KOÇAK	Aktif Çalışan Sigortalı	2009-11-15
12711045652	RECEP	KOÇAK	Aktif Çalışan Sigortalı	2009-11-15
12795042998	TUĞBA	ERTÜRK	Aktif Çalışan Sigortalı	2009-10-26

Sigortalı Listesinde Sigortalının TC. Kimlik No'suna Tıklayarak Sigortalı Bilgilerine Erişebilirsiniz.

göster/gizle butonu ile kişi bilgileri girilerek gerekli süzgeçleme işlemi yapılır.

Ünite Kod				Saymanlık Kurum												İl Kod			İlçe Kod	
Eski		Yeni																		
0	0	0	1	1	1	2	1	0	0	1	5	6	0	0	1	0	2	1	0	6

Süzgeç

[göster / gizle](#)

Kişi bilgileri ilgili alanlara girilir ve otomatik olarak süzme işlemi yapılır.

TC.Kimlik No	<input type="text"/>
Sigortalı Adı	<input type="text"/>
Sigortalı Soyadı	<input type="text"/>
Durumu	<< Hepsi >> <input type="button" value="v"/>

TC.Kimlik No	Adı	Soyadı	Durumu	İşlem Zamanı
10003361756	RAMAZAN	ÇANDIR	Aktif Çalışan Sigortalı	2009-11-15
10006357732	YUSUF	GÜLER	Aktif Çalışan Sigortalı	2011-03-21
10018495682	EŞREF	YEREBAKAN	Aktif Çalışan Sigortalı	2009-11-15
10022086234	OSMAN	ŞAHAL	Aktif Çalışan Sigortalı	2010-08-11
10044090042	UMUT	KARCI	Aktif Çalışan Sigortalı	2009-11-15
10051129100	İ GÖKHAN	TOPSAKAL	Aktif Çalışan Sigortalı	2011-07-04
10060225398	İBRAHİM	ÜZÜMCÜ	Aktif Çalışan Sigortalı	2009-11-15
10060472976	NURCAN	MERCAN	Aktif Çalışan Sigortalı	2009-11-15
10064127674	NUSRET	DİNÇ	Aktif Çalışan Sigortalı	2009-05-04
10066397518	ÇETİN	GİDER	Aktif Çalışan Sigortalı	2009-11-15
10080027446	HASAN	ASLAN	Aktif Çalışan Sigortalı	2011-06-29
10087938028	TEMEL	KÜÇÜKALAN	Aktif Çalışan Sigortalı	2009-11-15

İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ																				
Ünite Kod		Saymanlık Kurum												İl Kod		İlçe Kod				
Eski	Yeni																			
0	0	0	1	1	1	2	1	0	0	1	5	6	0	0	1	0	2	1	0	6

Süzgeç

göster / gizle

Onchange özelliği ile TC Kimlik Numarası girilirken herhangi bir butona basmadan ilgili arama başlatılır ve kişi bilgileri ekrana gelir.

TC.Kimlik No	<input type="text" value="100033"/>
Sigortalı Adı	<input type="text"/>
Sigortalı Soyadı	<input type="text"/>
Durumu	<< Hepsi >> <input type="button" value="v"/>

TC.Kimlik No	Adı	Soyadı	Durumu	İşlem Zamanı
10003361756	RAMAZAN	ÇANDIR	Aktif Çalışan Sigortalı	2009-11-15

İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ																				
Ünite Kod				Saymanlık Kurum												İl Kod		İlçe Kod		
Eski		Yeni																		
0	0	0	1	1	1	2	1	0	0	1	5	6	0	0	1	0	2	1	0	6

Süzgeç

göster / gizle

Onchange özelliği ile TC Kimlik Numarası girilirken herhangi bir butona basmadan ilgili arama başlatılır ve kişi bilgileri ekrana gelir.

TC.Kimlik No	<input type="text" value="100033"/>
Sigortalı Adı	<input type="text"/>
Sigortalı Soyadı	<input type="text"/>
Durumu	<< Hepsi >> <input type="button" value="v"/>

TC.Kimlik No	Adı	Soyadı	Durumu	İşlem Zamanı
10003361756	RAMAZAN	ÇANDIR	Aktif Çalışan Sigortalı	2009-11-15

Aynı özelliği ile Sigortalı Adı ve Sigortalı Soyadı ile de kullanabilirsiniz.

İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ																				
Ünite Kod				Saymanlık Kurum										İl Kod		İlçe Kod				
Eski		Yeni																		
0	0	0	1	1	1	2	1	0	0	1	5	6	0	0	1	0	2	1	0	6

Süzgeç

göster / gizle

TC.Kimlik No	100033
Sigortalı Adı	
Sigortalı Soyadı	
Durumu	<< Hepsi >> ▼

TC.Kimlik No	Adı	Soyadı	Durumu	İşlem Zamanı
10003361756	RAMAZAN	ÇANDIR	Aktif (3774)	2009-11-15

Pasif (50)
Nakil (488)
Ücretsiz İzin (0)
Öğrenci (0)

Aynı şekilde Sigortalıların Durumuna göre de süzgeçleme işlemi yapılabilir.

Bu şekilde Tescil Durumu **Aktif** , **Pasif**, **Nakil**, **Ücretsiz İzinli** ve **Öğrenci** olan sigortalılar listelenecektir.

Mesela Pasif olan sigortalı listesini görüntülemek için listeden **Pasif** seçilir.



TOPLU AKTARIM



***Toplu Aktarım İşleminin Yapılabilmesi** için ;
İlk Girişte **Kapatılacak Kurum-Saymanlık (Eski) Şifre Bilgileri** İle Sisteme Giriş Yapılarak
İşleme Devam Edilmesi Gerekmemektedir

Ana Sayfa

▸ Tescil İşlemleri

▸ İşyeri Bilgileri

▸ Toplu İşlemler

▸ İlgili Sayfalar

İletişim

İşyeriniz ile ilgili

Toplu İşlemler için

Toplu İşlemler butonuna
tıklayınız.

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 2008 yılı Ekim ayı başı itibari ile yürürlüğe girmesi ile birlikte, Kamu İdareleri'nde çalışanların sosyal güvenlikleri yeniden düzenlenmiştir.

Bu Kanunun geçici 4 üncü maddesi uyarınca gerek kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayanlar gerekse Kanunun yürürlüğünden sonra göreve başlamış olmakla birlikte daha önce 5434 sayılı Kanuna tabi hizmeti bulunanlar (yedek subaylık, vekillik hizmeti yada 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayan ancak adına emeklilik keseneği ve kurum karşılığı kesilmeden görevinden ayrılanlar) hakkında 5434 sayılı Kanun hükümlerine göre işlem yapılacaktır.

5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten sonra Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamına tabi olarak ilk defa göreve başlayanlar hakkında ise 5510 sayılı Kanun hükümleri uygulanacaktır.

5510 sayılı Kanunun 8 inci maddesi uyarınca, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında çalışmaya başlayanların, sigortalılıklarının başladığı tarihten itibaren 15 gün içinde sigortalı işe giriş bildirgesi ile Kuruma e-sigorta yoluyla bildirimlerinin bu program üzerinden yapılması gerekmektedir.

Bunlardan, yer değiştirme suretiyle farklı işyerine atanalar ile bir kurumdan diğer kuruma naklen atanarak çalışmaya başlayanlar içinde sigortalı işe giriş bildirgesi verilir.

5510 sayılı Kanunun 9 uncu maddesi uyarınca da, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında bulunan sigortalıların, Sigortalılığın sona ermesine ilişkin bildirimlerini "Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgesi" ile sigortalılığın sona ermesini takip eden günden başlamak üzere 10 gün içinde e-sigorta yoluyla bu program üzerinden Kuruma bildirmesi gerekmektedir.

Sigortalı İşe Giriş ve Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgeleri, sigortalıların 5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce işe girip girmediğine bakılmaksızın bütün sigortalılar için verilecektir.

Sayın :ÖZLÜK 111

? Mesaj Sayısı:4

- **Toplu İşlemler - Sigortalı Aktarma Hakkında** 2012-03-06
- **Sisteme Giriş Kullanıcı Şifreleri Hakkında !!!** 2012-03-01
- **Hatalı siteme giriş** 2012-03-06 Sil
- **Hatalı siteme giriş** 2012-03-06 Sil

Ana Sayfa
▸ Tescil İşlemleri
▸ Resmi İşyeri Bilgileri
▸ **Toplu İşlemler**
 Sigortalı Aktar
▸ İlgili Sayfalar
 İletişim
Toplu
Sigortalı Aktarım İşlemi İçin
işlem yapabileceğiniz ilgili
Toplu İşlemler
Ara yüzü görüntülenmektedir

KIRKPINAR LİSESİ																						
Ünite Kod		Saymanlık Kurum												İl Kod		İlçe Kod						
Eski	Yeni																					
0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	8	1	0

Aktarılabak Resmi İşyeri Login

Yeni Açılan Resmi İşyeri Kullanıcı Adı	<input type="text"/>
Yeni Açılan Resmi İşyeri Kullanıcı Şifre	<input type="text"/>
<input type="button" value="Sorgula"/>	
* Yeni Açılan Resmi İşyeri 3.Kullanıcı ile İşlem Yapabilirsiniz...	
* Aktarmak İstedığınız Resmi İşyeri Bilgilerini Doğru Girdiğinizden Emin Olun Lütfen...	

Ana Sayfa

▸ Tescil İşlemleri

▸ Resmi İşyeri Bilgileri

▸ **Toplu İşlemler**

Sigortalı Aktar

▸ İlgili Sayfalar

İletişim

Toplu
Sigortalı Aktarım İşlemi İçin
İlgili **Sigortalı Aktar**
butonuna tıklayınız

KIRKPINAR LİSESİ

Ünite Kod		Saymanlık Kurum											İl Kod		İlçe Kod				
Eski	Yeni																		
0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	8	1	0

Aktarılabak Resmi İşyeri Login

Yeni Açılan Resmi İşyeri Kullanıcı Adı

Yeni Açılan Resmi İşyeri Kullanıcı Şifre

Sorgula

* Yeni Açılan Resmi İşyeri 3.Kullanıcı ile İşlem Yapabilirsiniz...

* Aktarmak İstedığınız Resmi İşyeri Bilgilerini Doğru Girdiğinizden Emin Olun Lütfen...

Ana Sayfa

▸ Tescil İşlemleri

▸ Resmi İşyeri Bilgileri

▸ **Toplu İşlemler**

 Sigortalı Aktar

▸ İlgili Sayfalar

 İletişim

Toplu Sigortalı Aktarım İşlemi İçin İlgili Sigortalı Aktar butonuna tıklayınız

KIRKPINAR LİSESİ																						
Ünite Kod		Saymanlık Kurum												İl Kod		İlçe Kod						
Eski	Yeni																					
0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	8	1	0

Aktarılabak Resmi İşyeri Login

Yeni Açılan Resmi İşyeri Kullanıcı Adı

Yeni Açılan Resmi İşyeri Kullanıcı Şifre

* Yeni Açılan Resmi İşyeri 3.Kullanıcı ile İşlem Yapabilirsiniz...

* Aktarmak İstedığınız Resmi İşyeri Bilgilerini Doğru Girdiğinizden Emin Olun Lütfen...

İlgili Alanları Doldurarak Sorgula Butonuna Tıklayınız.

Ana Sayfa

▸ Tescil İşlemleri

▸ Resmi İşyeri Bilgileri

▸ **Toplu İşlemler**

 Sigortalı Aktar

▸ İlgili Sayfalar

 İletişim

Toplu Sigortalı Aktarım İşlemi İçin İlgili Sigortalı Aktar butonuna tıklayınız

KIRKPINAR LİSESİ																				
Ünite Kod		Saymanlık Kurum												İl Kod		İlçe Kod				
Eski	Yeni																			
0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	8	1	0

Aktarılabak Resmi İşyeri Login

Yeni Açılan Resmi İşyeri Kullanıcı Adı

Yeni Açılan Resmi İşyeri Kullanıcı Şifre

Sorgula

* Yeni Açılan Resmi İşyeri 3.Kullanıcı ile İşlem Yapabilirsiniz...

* Aktarmak İstedığınız Resmi İşyeri Bilgilerini Doğru Girdiğinizden Emin Olun Lütfen...

İlgili Alanları Doldurarak Sorgula Butonuna Tıklayınız.

*Toplu Aktarım İşleminin Yapılabilmesi İçin ; İlk Girişte Kapatılacak Kurum-Saymanlık (Eski) Şifre Bilgileri Sisteme Giriş Yapılarak İşleme Devam Edilmesi GerekmeKtedir.

Yeni Resmi İşyeri ile ilgili bilgiler Görüntülenmektedir.

Yeni Resmi İşyeri Bilgileri...

Yeni Saymanlık No	111115	Yeni Kurum No	333337
Yeni Resmi İşyeri Adı	1111111		
Yeni Resmi İşyeri İl	VAN	Yeni Resmi İşyeri İlçe	ÇALDIRAN
Resmi İşyeri Kapanma Tarihi		YYYY-AA-GG	
Sigortalı Yeni Resmi İşyeri Başlama Tarihi		YYYY-AA-GG	
Sigortalı Yeni Resmi İşyeri Birim			

Aktarılabilecek Sigortalı Listesi (Toplam Sigortalı Sayısı: 8)

Tümünü Aktar

<input type="checkbox"/>	TC.Kimlik No	Sigortalı Ad	Sigortalı Soyad	Sigortalı Durum
<input type="checkbox"/>	10001032344	ADEM	BULUT	Kamu İdaresi İçi Nakil
<input type="checkbox"/>	10751537144	M OKAN	ÇAKIR	Aktif Çalışan Sigortalı
<input type="checkbox"/>	23113176554	DİLEK	GİRAY	Kamu İdaresi Dışı Nakil
<input type="checkbox"/>	23437505290	MÜNÜSE	MESTAN	Kamu İdaresi İçi Nakil
<input type="checkbox"/>	26312165602	DUYGU	V YAŞAT	Aktif Çalışan Sigortalı
<input type="checkbox"/>	28459763420	SEMRA	DUYAR	İstifa
<input type="checkbox"/>	32245424242	HASİNE	ÇETİN	Aktif Çalışan Sigortalı
<input type="checkbox"/>	40750875152	HASAN	SARI	Yedek Subay Terhis Olma

Seçilene Aktar

Yeni Resmi İşyeri ile ilgili bilgiler Görüntülenmektedir.

Yeni Resmi İşyeri Bilgileri...

Yeni Saymanlık No	111115	Yeni Kurum No	333337
Yeni Resmi İşyeri Adı	1111111		
Yeni Resmi İşyeri İl	VAN	Yeni Resmi İşyeri İlçe	ÇALDIRAN
Resmi İşyeri Kapanma Tarihi		YYYY-AA-GG	
Sigortalı Yeni Resmi İşyeri Başlama Tarihi		YYYY-AA-GG	
Sigortalı Yeni Resmi İşyeri Birim			

Aktarılabak Sigortalı Listesi (Toplam Sigortalı Sayısı: 8)

Tümünü Aktar

<input type="checkbox"/>	TC.Kimlik No	Sigortalı Ad	Sigortalı Soyad	Sigortalı Durum
<input type="checkbox"/>	10001032344	ADEM	BULUT	Kamu İdaresi İçi Nakil
<input type="checkbox"/>	10751537144	M OKAN	ÇAKIR	Aktif Çalışan Sigortalı
<input type="checkbox"/>	23113176554	DİLEK	GİRAY	Kamu İdaresi Dışı Nakil
<input type="checkbox"/>	23437505290	MÜNÜSE	MESTAN	Kamu İdaresi İçi Nakil
<input type="checkbox"/>	26312165602	DUYGU	V YAŞAT	Aktif Çalışan Sigortalı
<input type="checkbox"/>	28459763420	SEMRA	DUYAR	İstifa
<input type="checkbox"/>	32245424242	HASİNE	ÇETİN	Aktif Çalışan Sigortalı
<input type="checkbox"/>	40750875152	HASAN	SARI	Yedek Subay Terhis Olma

Seçileni Aktar

İlgili alanları doğru bir şekilde doldurmanız gerekmektedir.

Yeni Resmi İşyeri ile ilgili bilgiler Görüntülenmektedir.

Yeni Resmi İşyeri Bilgileri...

Yeni Saymanlık No	111115	Yeni Kurum No	333337
Yeni Resmi İşyeri Adı	1111111		
Yeni Resmi İşyeri İl	VAN	Yeni Resmi İşyeri İlçe	ÇALDIRAN
Resmi İşyeri Kapanma Tarihi		YYYY-AA-GG	
Sigortalı Yeni Resmi İşyeri Başlama Tarihi		YYYY-AA-GG	
Sigortalı Yeni Resmi İşyeri Birim			

Aktarılabacak Sigortalı Listesi (Toplam Sigortalı Sayısı: 8)

Tümünü Aktar

<input type="checkbox"/>	TC.Kimlik No	Sigortalı Ad	Sigortalı Soyad	Sigortalı Durum
<input type="checkbox"/>	10001032344	ADEM	BULUT	Kamu İdaresi İçi Nakil
<input type="checkbox"/>	10751537144	M OKAN	ÇAKIR	Aktif Çalışan Sigortalı
<input type="checkbox"/>	23113176554	DİLEK	GİRAY	Kamu İdaresi Dışı Nakil
<input type="checkbox"/>	23437505290	MÜNÜSE	MESTAN	Kamu İdaresi İçi Nakil
<input type="checkbox"/>	26312165602	DUYGU	V YAŞAT	Aktif Çalışan Sigortalı
<input type="checkbox"/>	28459763420	SEMRA	DUYAR	İstifa
<input type="checkbox"/>	32245424242	HASİNE	ÇETİN	Aktif Çalışan Sigortalı
<input type="checkbox"/>	40750875152	HASAN	SARI	Yedek Subay Terhis Olma

Seçileni Aktar

İlgili alanları doğru bir şekilde doldurmanız gerekmektedir.

Aktarmak istediğiniz sigortalıları listeden seçerek Seçileni Aktar butonuna tıklayınız.

Eğer kurumunuzda ki tüm sigortalıları aktarmak istiyorsanız Tümünü Aktar butonuna tıklamanız gerekmektedir.

Yeni Resmi İşyeri ile ilgili bilgiler Görüntülenmektedir.

Yeni Resmi İşyeri Bilgileri...

Yeni Saymanlık No	111115	Yeni Kurum No	333337
Yeni Resmi İşyeri Adı	1111111		
Yeni Resmi İşyeri İl	VAN	Yeni Resmi İşyeri İlçe	ÇALDIRAN
Resmi İşyeri Kapanma Tarihi		YYYY-AA-GG	
Sigortalı Yeni Resmi İşyeri Başlama Tarihi		YYYY-AA-GG	
Sigortalı Yeni Resmi İşyeri Birim			

Aktarılabacak Sigortalı Listesi (Toplam Sigortalı Sayısı: 8)

Tümünü Aktar

<input type="checkbox"/>	TC.Kimlik No	Sigortalı Ad	Sigortalı Soyad	Sigortalı Durum
<input type="checkbox"/>	10001032344	ADEM	BULUT	Kamu İdaresi İçi Nakil
<input type="checkbox"/>	10751537144	M OKAN	ÇAKIR	Aktif Çalışan Sigortalı
<input type="checkbox"/>	23113176554	DİLEK	GİRAY	Kamu İdaresi Dışı Nakil
<input type="checkbox"/>	23437505290	MÜNÜSE	MESTAN	Kamu İdaresi İçi Nakil
<input type="checkbox"/>	26312165602	DUYGU	V YAŞAT	Aktif Çalışan Sigortalı
<input type="checkbox"/>	28459763420	SEMRA	DUYAR	İstifa
<input type="checkbox"/>	32245424242	HASİNE	ÇETİN	Aktif Çalışan Sigortalı
<input type="checkbox"/>	40750875152	HASAN	SARI	Yedek Subay Terhis Olma

Seçilene Aktar

Aktarmak istediğiniz sigortalıları listeden seçerek Seçilene Aktar butonuna tıklayınız.

Eğer kurumunuzda ki tüm sigortalıları aktarmak istiyorsanız Tümünü Aktar butonuna tıklamanız gerekmektedir.

*Sigortalı aktarma işleminin sadece kapatılan kurumlar için yapılması gerekmektedir. Bunun haricinde yapılacak olan aktarma işlemleri, sigortalıların tescil kayıtlarının bozulmasına sebep olacaktır.



--Diğer İşlemler--

Ana Sayfa

► Tescil İşlemleri

TC Kimlik No

Em.Sicil No

► İşyeri Bilgileri

► Toplu İşlemler

► İlgili Sayfalar

İletişim

Kurumunuzda tescili bulunan bir kişinin tescil bilgilerinde değişiklik yapmak için **Bilgi Güncelle** butonuna tıklayınız.

TC Kimlik Numarası	: 32279010206	Emekli Sicil No	: 86.530.086.0
Ad	: MUSTAFA	Soyad	: KAYA
Baba Adı	: FAHRETTİN		
Nüfusa Kayıtlı Olduğu il	: KONYA	Nüfusa Kayıtlı Olduğu ilçe	: KULU
Dogum Tarihi	: 01.12.1986	Cinsiyet	: Erkek

Sigortalı Tescil 4c-1 Bilgileri

Memuriyet Statüsü	5510 Sayılı Kanuna Göre İlk Defa 4/1-C Kapsamına Alınan Sigortalı		
Statü Kodu	Daimi Kadrolu Çalışanlar		
Hizmet Sınıfı	Genel İdare Hizmet Sınıfı		
Tescil Kodu	Son İşlem Kayıt Yenileme		
Durum Kodu	Aktif Çalışan Sigortalı		
İlk Memuriyet Giriş Tarihi	01.02.2012	İşyerinde Başlama Tarihi	01.03.2012
Öğrenim Durumu	4 Yıllık Fakülte	Son Öğrenim Tarihi	02.02.2012
Unvanı	ADALET BAŞ MÜFETTİŞİ	Personel Sicil Numarası	1369
Askerlik Durumu	Muaf		
Birim Adı	YAZILIM		


Ayrılış Bildirgesi

Bilgi Güncelle

Sigortalı Sicilleri

Sigortalı Sağlık

Sigortalı Hareket Bilgileri ve Dökümleri

Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	Durum	İşlem Tarihi	
01.03.2012		Aktif Çalışan Sigortalı	2012-03-06	

Hareket Bilgisi Güncelle

Statü Kodu	Daimi Kadrolu Çalışanlar		
Hizmet Sınıfı	Genel İdare Hizmet Sınıfı		
İlk Memuriyet Başlama Tarihi	2012-02-01	İşeri Sicil Numarası	1369
Öğrenim Durumu	4 Yıllık Fakülte	Son Öğrenim Tarihi	2012-02-02
Unvanı	PROGRAMCI		
Askerlik Durumu	Muaf		
Birim Adı	YAZILIM		
Yaş Tashihi	Mahkeme Kararı ile Doğum Tarihinde Değişiklik Yapılmamıştır.		
SİGORTALI İŞLEMLERİ			
C- Kamu İdarelerinde Çalışanlar:			
<p>Kamu idarelerinde; Kanunun 4 üncü maddesi birinci fıkrasının (a) bendine tâbi olmayanlardan, kadro ve pozisyonlarda sürekli olarak çalışıp, ilgili mevzuatında (a) bendi kapsamına girenler gibi sigortalı olması öngörülmemiş olanlar ile Kanunun 4 üncü maddesi birinci fıkrasının (a) ve (b) bentlerine tâbi olmayanlardan, sözleşmeli olarak çalışıp ilgili mevzuatında (a) bendi</p>			
<input type="radio"/> Kabul Ediyorum		<input type="radio"/> Kabul Etmiyorum	
<< Geri		Kaydet	

Görüntülenen ara yüzde değiştirmek istediğiniz alandaki bilgiyi güncelleyerek **Kabul Ediyorum** sekmesini işaretleyiniz ve **Kaydet** butonuna tıklayınız.

Ana Sayfa

► Tescil İşlemleri

TC Kimlik No

Em.Sicil No

► İşyeri Bilgileri

► Toplu İşlemler

► İlgili Sayfalar

İletişim

Kurumunuzda tescilli bulunan bir kişinin daha önce ;

5510 Sayılı Kanun 4/a (SSK) Numarası,

5510 Sayılı Kanun 4/b (Bağ-Kur) Numarası,

506/G20 Mad. Banka Emekli San Numarası

bulunuyorsa ilgili Sigortalı Sicilleri butonuna tıklayınız

TC Kimlik Numarası	: 32279010206	Emekli Sicil No	: 86.530.086.0
Ad	: MUSTAFA	Soyad	: KAYA
Baba Adı	: FAHRETTİN		
Nüfusa Kayıtlı Olduğu il	: KONYA	Nüfusa Kayıtlı Olduğu ilçe	: KULU
Dogum Tarihi	: 01.12.1986	Cinsiyet	: Erkek

Sigortalı Tescil 4c-1 Bilgileri

Memuriyet Statüsü	5510 Sayılı Kanuna Göre İlk Defa 4/1-C Kapsamına Alınan Sigortalı		
Statü Kodu	Daimi Kadrolu Çalışanlar		
Hizmet Sınıfı	Genel İdare Hizmet Sınıfı		
Tescil Kodu	Son İşlem Kayıt Yenileme		
Durum Kodu	Aktif Çalışan Sigortalı		
İlk Memuriyet Giriş Tarihi	01.02.2012	İşyerinde Başlama Tarihi	01.03.2012
Öğrenim Durumu	4 Yıllık Fakülte	Son Öğrenim Tarihi	02.02.2012
Unvanı	ADALET BAŞ MÜFETTİŞİ	Personel Sicil Numarası	1369
Askerlik Durumu	Muaf		
Birim Adı	YAZILIM		


Ayrılış Bildirgesi

Bilgi Güncelle

Sigortalı Sicilleri

Sigortalı Sağlık

Sigortalı Hareket Bilgileri ve Dökümleri

Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	Durum	İşlem Tarihi	
01.03.2012		Aktif Çalışan Sigortalı	2012-03-06	

Hareket Bilgisi Güncelle

Sigortalı için girilmiş olan Sosyal Güvenlik Kurumu numaraları...

5510 Sayılı Kanun 4/a (SSK) Numarası

5510 Sayılı Kanun 4/b (Bag-Kur) Numarası

506/G20 Mad. Banka Emekli San.

5510 Sayılı Kanun 4/a (SSK) Numarası

5510 Sayılı Kanun 4/b (Bag-Kur) Numarası

506/G20 Mad. Banka Emekli San.

<< Geri

Kaydet

Görüntülenen ara yüzde girmek istediğiniz numaraları ilgili alanlara girerek **Kaydet** butonuna tıklayınız.

Ana Sayfa

► Tescil İşlemleri

TC Kimlik No

Em.Sicil No

► İşyeri Bilgileri

► Toplu İşlemler

► İlgili Sayfalar

İletişim

Kurumunuzda tescili bulunan bir kişinin sigortalı sağlık bilgilerini görüntülemek için **Sigortalı Sağlık** butonuna tıklayınız.



TC Kimlik Numarası	: 32279010206	Emekli Sicil No	: 86.530.086.0
Ad	: MUSTAFA	Soyad	: KAYA
Baba Adı	: FAHRETTİN		
Nüfusa Kayıtlı Olduğu il	: KONYA	Nüfusa Kayıtlı Olduğu ilçe	: KULU
Dogum Tarihi	: 01.12.1986	Cinsiyet	: Erkek

Sigortalı Tescil 4c-1 Bilgileri

Memuriyet Statüsü	5510 Sayılı Kanuna Göre İlk Defa 4/1-C Kapsamına Alınan Sigortalı		
Statü Kodu	Daimi Kadrolu Çalışanlar		
Hizmet Sınıfı	Genel İdare Hizmet Sınıfı		
Tescil Kodu	Son İşlem Kayıt Yenileme		
Durum Kodu	Aktif Çalışan Sigortalı		
İlk Memuriyet Giriş Tarihi	01.02.2012	İşyerinde Başlama Tarihi	01.03.2012
Öğrenim Durumu	4 Yıllık Fakülte	Son Öğrenim Tarihi	02.02.2012
Unvanı	ADALET BAŞ MÜFETTİŞİ	Personel Sicil Numarası	1369
Askerlik Durumu	Muaf		
Birim Adı	YAZILIM		

Ayrılış Bildirgesi

Bilgi Güncelle

Sigortalı Sicilleri

Sigortalı Sağlık

Sigortalı Hareket Bilgileri ve Dökümleri

Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	Durum	İşlem Tarihi	
01.03.2012		Aktif Çalışan Sigortalı	2012-03-06	

Hareket Bilgisi Güncelle

Sigortalı Provizyon Sorgu Sonuç:

Sorgu TC Kimlik No	32279010206
Sorgulama Tarihi	12.03.2012
Sigortalılık Türü	4/c Yeni Çalışanlar
Katılım Payı Muafiyeti	H
Yakınlık TC Kimlik Numarası	32279010206
Yakınlık Türü	K
Provizyon Sorgu Sonuc Açıklama	Müstehaktır, provizyon alabilir.

Kişinin
Provizyon Sorgulama Sonucu
ilgili alanda görüntülenmektedir.

Yukardaki Bilgiler Sigortalının Hastane ve Eczane Provizyon Sonuc Bilgisini içermektedir.

<< Geri

Tescil Durum Bilgisi

TC Kimlik No	Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	Spas Kapsam	Spas Tescil Id	Emekli Sicil
32279010206	01.03.2012	06.03.2012	40	105445109	865300860
32279010206	01.03.2012	01.03.2012	40	105444987	865300860
32279010206	01.03.2012	01.01.0001	40	105445164	865300860

Ana Sayfa

▸ Tescil İşlemleri

▸ İşyeri Bilgileri

▸ Toplu İşlemler

▸ İlgili Sayfalar

İletişim

İlgili Sayfalar için ilgili başlığın üzerine tıklayınız.

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 2008 yılı Ekim ayı başı itibari ile yürürlüğe girmesi ile birlikte, Kamu İdareleri'nde çalışanların sosyal güvenlikleri yeniden düzenlenmiştir.

Bu Kanunun geçici 4 üncü maddesi uyarınca gerek kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayanlar gerekse Kanunun yürürlüğünden sonra göreve başlamış olmakla birlikte daha önce 5434 sayılı Kanuna tabi hizmeti bulunanlar (yedek subaylık, vekillik hizmeti yada 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayan ancak adına emeklilik keseneği ve kurum karşılığı kesilmeden görevinden ayrılanlar) hakkında 5434 sayılı Kanun hükümlerine göre işlem yapılacaktır.

5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten sonra Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamına tabi olarak ilk defa göreve başlayanlar hakkında ise 5510 sayılı Kanun hükümleri uygulanacaktır.

5510 sayılı Kanunun 8 inci maddesi uyarınca, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında çalışmaya başlayanların, sigortalılıklarının başladığı tarihten itibaren 15 gün içinde sigortalı işe giriş bildirgesi ile Kuruma e-sigorta yoluyla bildirimlerinin bu program üzerinden yapılması gerekmektedir.

Bunlardan, yer değiştirme suretiyle farklı işyerine atanalar ile bir kurumdan diğer kuruma naklen atanarak çalışmaya başlayanlar içinde sigortalı işe giriş bildirgesi verilir.

5510 sayılı Kanunun 9 uncu maddesi uyarınca da, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında bulunan sigortalıların, Sigortalılığın sona ermesine ilişkin bildirimlerini "Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgesi" ile sigortalılığın sona ermesini takip eden günden başlamak üzere 10 gün içinde e-sigorta yoluyla bu program üzerinden Kuruma bildirmesi gerekmektedir.

Sigortalı İşe Giriş ve Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgeleri, sigortalıların 5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce işe girip girmediğine bakılmaksızın bütün sigortalılar için verilecektir.

Sayın :ÖZLÜK 111

? Mesaj Sayısı:4

- **Toplu İşlemler - Sigortalı Aktarma Hakkında** 2012-03-06
- **Sisteme Giriş Kullanıcı Şifreleri Hakkında !!!** 2012-03-01
- **Hatalı siteme giriş** 2012-03-06 Sil
- **Hatalı siteme giriş** 2012-03-06 Sil

Ana Sayfa

► Tescil İşlemleri

► İşyeri Bilgileri

► Toplu İşlemler

► **İlgili Sayfalar**

SGK Web Sayfa

Kesenek Online

Kurum Tescil

İletişim



İlgili Sayfalar

sekmesi altında

[SGK Web Sayfa](#),

[Kesenek Online](#),

[Kurum Tescil](#) sekmelerine

Tıklayarak ilgili web

uygulamalarına erişim

sağlayabilirsiniz.

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 2008 yılı Ekim ayı başı itibari ile yürürlüğe girmesi ile birlikte, Kamu İdareleri'nde çalışanların sosyal güvenlikleri yeniden düzenlenmiştir.

Bu Kanunun geçici 4 üncü maddesi uyarınca gerek kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayanlar gerekse Kanunun yürürlüğünden sonra göreve başlamış olmakla birlikte daha önce 5434 sayılı Kanuna tabi hizmeti bulunanlar (yedek subaylık, vekillik hizmeti yada 5434 sayılı Kanuna tabi göreve başlayan ancak adına emeklilik keseneği ve kurum karşılığı kesilmeden görevinden ayrılanlar) hakkında 5434 sayılı Kanun hükümlerine göre işlem yapılacaktır.

5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten sonra Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamına tabi olarak ilk defa göreve başlayanlar hakkında ise 5510 sayılı Kanun hükümleri uygulanacaktır.

5510 sayılı Kanunun 8 inci maddesi uyarınca, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında çalışmaya başlayanların, sigortalılıklarının başladığı tarihten itibaren 15 gün içinde sigortalı işe giriş bildirgesi ile Kuruma e-sigorta yoluyla bildirimlerinin bu program üzerinden yapılması gerekmektedir.

Bunlardan, yer değiştirme suretiyle farklı işyerine atananlar ile bir kurumdan diğer kuruma naklen atanarak çalışmaya başlayanlar içinde sigortalı işe giriş bildirgesi verilir.

5510 sayılı Kanunun 9 uncu maddesi uyarınca da, Kanunun 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında bulunan sigortalıların, Sigortalılığın sona ermesine ilişkin bildirimlerini "Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgesi" ile sigortalılığın sona ermesini takip eden günden başlamak üzere 10 gün içinde e-sigorta yoluyla bu program üzerinden Kuruma bildirmesi gerekmektedir.

Sigortalı İşe Giriş ve Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgeleri, sigortalıların 5510 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce işe girip girmediğine bakılmaksızın bütün sigortalılar için verilecektir.

Sayın :ATAKAN BOZKURT

? Mesaj Sayısı:8

- **Sigortalı Tescil Bilgileri Güncellemeleri** 2012-03-15
- **Kapatılan Resmi İşyerlerinin Toplu Sigortalı Aktarımı** 2012-03-15
- **Toplu İşlemler - Sigortalı Aktarma Hakkında** 2012-03-06
- **Sisteme Giriş Kullanıcı Sifreleri Hakkında III**

- Ana Sayfa
- Tescil İşlemleri
- İşyeri Bilgileri
- Toplu İşlemler
- İlgili Sayfalar
- İletişim



İletişim Bilgileri

(5510 / 4-c Sigortalı işe giriş ve işten ayrılış bildirme işlemleri)

Telefon	:	0312 458 76 24
Telefon	:	0312 458 76 25
Fax	:	0312 433 10 47
Mail	:	sigortalitescil@sgk.gov.tr

[Sosyal Güvenlik İl Müdürlükleri ve Sosyal Güvenlik Merkezleri](#)

İletişim

sekmesine tıklayarak

[Sigortalı İşe Giriş ve İşten Ayrılış Bildirme İşlemleri](#) ile ilgili tüm problemlerinizi için ihtiyaç duyacağınız iletişim bilgilerini (mail, telefon) görüntüleyebilirsiniz.



**“zor günlerin
gülen yüzü”**

Değişimi hisset, Dönüşüme ortak ol...